

**LAPORAN TRIWULAN III  
BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN  
TANAMAN BUAH TROPIKA  
TAHUN ANGGARAN 2024**



**BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA**

**PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA  
BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN  
KEMENTERIAN PERTANIAN**

**2024**

# LAPORAN TRIWULAN III TA 2024

## BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA

### KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, atas tersusunnya Laporan Triwulan III Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika Tahun 2024. Laporan triwulan ini disusun sebagai pertanggungjawaban akuntabilitas organisasi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Balai selama kurun waktu bulan Juli - September 2024.

Laporan triwulan Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika ini disusun berdasarkan hasil kegiatan yang telah dilaksanakan selama bulan Juli, Agustus dan September tahun 2024 yang menggambarkan keadaan kinerja kegiatan dan akuntabilitas keuangan disertai hambatan dan kendala serta upaya perbaikannya. Tujuannya adalah untuk menyampaikan hasil kinerja Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika secara obyektif, agar lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih, bertanggungjawab dan akuntabel.

Ucapan terima kasih dan penghargaan disampaikan kepada seluruh pejabat eselon IV, tim program, tim penyusun Laporan triwulan, dan semua pihak yang telah membantu penyusunan Laporan triwulan ini. Semoga laporan ini bermanfaat dan menjadi bahan rujukan dalam pelaksanaan jalannya organisasi dan kegiatan pada Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika untuk bulan selanjutnya.



Solok, Oktober 2024

Kepala Balai

Yunimar, S.Si, MSi

NIP. 197606262002122001

## **I. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang dan gambaran umum kegiatan strategis**

Indonesia sebagai salah satu negara agraris memiliki potensi pertanian yang sangat baik, dimana sektor pertanian memiliki peranan yang sangat strategis bagi perekonomian bangsa dan pembangunan nasional. Untuk mendukung stabilisasi peran tersebut, pelaksanaan pertanian berkelanjutan merupakan upaya ampuh untuk menjaga stabilitas pangan dan mengurangi dampak lingkungan negatif dari pertanian melalui penggunaan lahan pertanian yang efektif dan efisien. Standarisasi dapat menjadi alat yang sangat berharga untuk mewujudkannya dengan memberikan panduan dan praktek terbaik dalam metode bertani, penggunaan mesin dan peralatan guna tercapainya peningkatan efisiensi dan produktivitas pertanian.

Standarisasi akan membantu mempromosikan metode pertanian yang efektif sambil memastikan bahwa segala sesuatu dalam rantai pasok pangan dari lahan pertanian hingga terhidang di meja, terpenuhi tingkat keamanan dan kualitas yang memadai. Dengan peraturan internasional solusi yang disepakati untuk tantangan global, penerapan standar untuk pertanian juga mendorong keberlanjutan dan kesehatan pengelolaan lingkungan yang berkontribusi pada peningkatan daya saing dan kinerja, serta masa depan dengan kualitas yang lebih baik. Standardisasi bidang pertanian adalah proses merumuskan, menetapkan, menerapkan dan merevisi standar di bidang pertanian, yang dilaksanakan secara tertib dan bekerjasama dengan semua pihak. Standar bidang pertanian adalah Standar Nasional Indonesia yang diartikan sebagai Persyaratan Teknis Minimal (PTM). PTM adalah batasan terendah dari spesifikasi teknis atau sesuatu yang dibakukan, termasuk tatacara dan metoda yang disusun berdasarkan konsensus semua pihak yang terkait, dengan memperhatikan syarat-syarat keselamatan, keamanan, kesehatan, lingkungan hidup, dan/atau pertimbangan ekonomis, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pengalaman, perkembangan masa kini dan masa yang akan datang untuk memperoleh manfaat yang sebesar-besarnya, yang ketentuannya ditetapkan oleh Menteri Pertanian.

Standardisasi bidang pertanian dimaksudkan sebagai acuan dalam mengukur mutu produk dan/atau jasa didalam perdagangan, dengan tujuan untuk memberikan perlindungan pada konsumen, pelaku usaha, tenaga kerja dan masyarakat lainnya baik untuk keselamatan, keamanan, kesehatan maupun pelestarian fungsi lingkungan hidup, meningkatkan daya saing dan kelancaran perdagangan. Adapun ruang lingkup pengaturannya meliputi perumusan dan penetapan standar, penerapan standar, kerjasama dan pemasyarakatan standardisasi, pembinaan dan pengawasan, penelitian dan pengembangan standardisasi serta pemberian sanksi

Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (BPSI Tanaman Buah Tropika) merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis dari Badan Standardisasi Instrumen Pertanian (BSIP) yang bertanggung jawab langsung kepada Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura yang mempunyai tugas pokok melaksanakan pengujian standar instrument tanaman buah tropika

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsi, BPSI Tanaman Buah Tropika harus meningkatkan kapasitasnya dalam menumbuh kembangkan kemampuan dalam melaksanakan tugasnya dengan memanfaatkan, dan memelihara sumber daya yang dimiliki, baik sumber daya manusia, sarana/prasarana maupun anggaran secara efektif dan efisien.

BPSI Tanaman Buah Tropika melaksanakan 5 kegiatan strategis yaitu Rancangan Standar Nasional Instrumen Hortikultura dengan kegiatan pengelolaan skala luas alat buah pada kebun tanaman buah tropika, konsep rancangan standar Instrumen Hortikultura, kegiatan produksi benih sambung dini Durian, hasil standarisasi instrumen hortikultura yang disebarluaskan melalui kegiatan penyebarluasan hasil standarisasi instrumen buah tropika, serta produk instrumen tanaman hortikultura terstandar dengan kegiatan benih hortikultura.

## **1.2 Tujuan**

1. Meningkatnya penerapan standar instrumen pertanian yang berdaya saing, dengan indikator tujuan sebagai berikut :
  - Persentase standar instrument pertanian yang diterapkan
2. Terwujudnya reformasi birokrasi Badan Standardisasi Instrumen Pertanian, indikator tujuan ini yaitu :
  - Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Badan Standardisasi Instrumen Pertanian
3. Terkelolanya Anggaran Badan Standardisasi Instrumen Pertanian Yang akuntabel dan berkualitas
  - Nilai kinerja (berdasarkan PMK yang berlaku)

## **1.3 Sasaran**

1. Meningkatnya Penerapan Standar Instrumen Pertanian
2. Terselenggaranya birokrasi Kementerian Pertanian yang efektif dan efisien, serta berorientasi pada layanan prima.
3. Terkelolanya anggaran yang akuntabel dan berkualitas

## **1.4 Keluaran**

1. 2 Rancangan Standar Instrumen Pertanian yang Dihasilkan
2. 80 Nilai Zona Integritas (ZI) Eselon II lingkup BSIP
3. 86 Nilai Kinerja Anggaran Eselon II lingkup BSIP

## II. AKUNTABILITAS KINERJA

### 2.1 Capaian Kinerja (rencana aksi dan narasi)

Capaian kegiatan Konsep Rancangan dan PNPS Standar Instrumen Buah Tropika sampai Juli 2024 adalah telah dilaksanakan Ratek 1 RSNI 1 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga pada tanggal 3-5 Juli 2024, dan Pelaksanaan Ratek 2 dan rapat konsensus (Rakon) RSNI 2 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga pada tanggal 22-24 Juli 2024.

Untuk bulan Agustus 2024 adalah pelaksanaan Ratek 3 dan rapat konsensus (Rakon) RSNI 1 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga. Rapat Konsensus Kamis-Jumat tanggal 29-30 Agustus 2024, yang dihadiri tim BSN, tim KomTek, *stakeholder* terkait dari pemerintah, pakar, konsumen, dan pelaku usaha memutuskan RSNI2 Durian dan RSNI2 Mangga **diterima** secara aklamasi untuk dilanjutkan ketahap Jejak Pendapat.

Capaian kegiatan pada bulan September adalah Pelaksanaan Jejak Pendapat (RSNI3).



**BSN** BADAN STANDARDISASI NASIONAL

**Yuk, Berikan tanggapanmu dalam jajak pendapat pengembangan SNI**

**RSNI3 4482:2024 Durian**  
Standar ini menetapkan persyaratan mutu, pengemasan, dan pelabelan buah durian (*Durio spp*). Standar ini berlaku untuk varietas komersial durian dari famili *Malvaceae* yang dipasarkan untuk konsumsi segar setelah penanganan dan pengemasan. Durian untuk kebutuhan industri atau olahan tidak termasuk dalam standar ini.

**RSNI3 3164:2024 Mangga**  
Standar ini menetapkan persyaratan mutu, pengemasan, dan pelabelan buah mangga (*Mangifera indica L.*). Standar ini berlaku untuk varietas komersial mangga dari famili *Anacardiaceae* yang dipasarkan untuk konsumsi segar setelah penanganan dan pengemasan. Mangga untuk kebutuhan industri atau olahan tidak termasuk dalam standar ini.

**RSNI3 3165:2024 Jeruk keprok**  
Standar ini menetapkan persyaratan mutu, pengemasan, dan pelabelan jeruk keprok (*Citrus reticulata Blanco*). Standar ini berlaku untuk varietas komersial dari jeruk keprok (*Citrus reticulata Blanco*) famili Rutaceae yang dipasarkan untuk konsumsi segar setelah penanganan pasca panen. Jeruk keprok bagi kebutuhan industri atau olahan tidak termasuk dalam standar ini.

**Komite Teknis:**  
65-15 Hortikultura

**Periode Jajak Pendapat:**  
19 September s.d. 18 Oktober 2024

Dokumen RSNI3 dapat diakses melalui:

[www.bsn.go.id](http://www.bsn.go.id)

Sampaikan tanggapanmu melalui e-mail:

[Komtek\\_AKKPK@bsn.go.id](mailto:Komtek_AKKPK@bsn.go.id)

© bsn\_sni Badan Standardisasi Nasional www.bsn.go.id

Untuk kegiatan PNPS sampai September 2024 adalah Pengisian formulir usulan PNPS Manggis dan Markisa serta penguploadan usulan PNPS ke Link Google Drive (PSIH).

Pada bulan Juli 2024, terdapat pengalihan kegiatan dari Dukungan Manajemen (PNBP) dipindahkan ke kegiatan penyidikan dan pengujian produk dengan target 68 produk. Untuk RO ini terdiri dari dua sub komponen yaitu Sub komponen A. Pengembangan pengujian produk instrument tanaman buah tropika terstandar, dengan progress kegiatan sampai September di Laboratorium pengujian kimia diantaranya: Uji N Kjedral, C Organik, total vitamin C, pengujian unsur P, K, Fe dan unsur mikro lainnya sebanyak 20 produk serta pengujian kemurnian varietas alpukat sub komponen B. Optimalisasi pengelolaan pengujian instrument tanaman buah tropika dengan progres kegiatan pemeliharaan pohon induk 1430 pohon sebagai bahan verifikasi pengujian kemurnian varietas dan pemeliharaan 9600 tanaman koleksi SDG, Sanitasi nursery seluas 2400 m<sup>2</sup>, beaver rumput di blok pohon induk 1,5 Ha di KP Aripan dan 2 Ha di KP. Sumani, Pemeliharaan tanaman fase benih sebanyak 3350 benih dan Audit internal 2024.

Pada kegiatan dukungan manajemen, sebagian besar anggaran pada kegiatan tersebut sudah direalisasikan dan anggaran yang tersisa adalah pagu blokir yang tidak bisa dimanfaatkan, dan selama bulan Juli 2024 progres kegiatan sebagai berikut :

-Layanan BMN terdiri dari dua kegiatan yaitu :

a. Pengelolaan dan peningkatan manajemen Laborarium.

Capaian Juli – September adalah :

- Laboratorium Kultur Jaringan

Pengawasan dan pekerjaan pada FASE 1.( In- Vitro ) : Sterilasasi peralatan, Pembuatan larutan stok vitamin, Membuat aquades steril, Pembuatan media kultur, Inisiasi 1 dan 2, Multiplikasi/Pemeliharaan. Pengawasan dan pekerjaan pada FASE 2 yaitu Pasca In –vitro : Aklimatisasi, Pemeliharaan benih pisang Kepok Tanjung

- Laboratorium Produksi Sumani

Kondisi Tahapan Eksplan : FASE 1.( In- Vitro ), Sterilasasi peralatan, Pembuatan larutan stok media dasar MS. Pembuatan lartan ZPT, Pembuatan media kultur, Inisiasi pisang barangan merah, raja nangka dan kepok Tanjung, kapok kuning, Multiplikasi, Aklimatisasi, Stok pemeliharaan eksplan kultur pisang., Aklimatisasi Kepok Tanjung, Pisang Roti dan Ambon Hijau,

- Laboratorium Kultur Jaringan IP2SIP Subang

FASE 1.( In- Vitro ) : Sterilasasi peralatan, Pembuatan larutan stok media dasar MS.

Pembuatan lartan ZPT, Pembuatan media kultur, Inisiasi pisang barangan merah, raja nangka dan kepok kuning, Multiplikasi, Aklimatisasi, Pra perakaran,

- Laboratorium II (Laboratorium Pengujian Kimia)

Analisa KA, protein, lemak, vitamin C, karbohidrat, Ca, Fe, P dan Na, KA, kadar serat, kadar lemak, protein dan kadar gula, TSS, Vitamin C, KA, total gula, total karbohidrat, protein, lemak dan kadar serat, N, P, K dan Corganik, KA, vitamin C, tannin dan totalasam

- Laboratorium III (Proteksi)

Pembuatan Trichostar sebanyak 20 bungkus @ 250 gram, Fasilitas mahasiswa penelitian dari Universitas Negeri Padang (UNP), Fasilitas penyiapan data dasar serangan OPT Lalat Buah bulan September 2024

- Laboratorium IV (Uji Mutu)

Pengelolaan Laboratorium Uji Mutu dan Molekuler : Isolasi DNA daun aren 15 sampel, Isolasi DNA daun jeruk 5 sampel, Cek DNA daun aren dan daun jeruk sebanyak 20 sampel dengan spektrometer, Pengadaan bahan primer, aquades, saprodi, Isolasi DNA daun gambir 30 sampel (memfasilitasi penelitian mahasiswa S2 Unand), Pemeliharaan pohon induk sebanyak 20 pohon (alpukat, durian, manggis)

- Laboratorium Production House (PH)

Pembuatan jus buah naga, nenas dan sirsak, Pengembangan produk, Produk yang dikembangkan dalam bulan September 2024 adalah : Es krim buah naga, Es krim Nanas, Es krim Alpukat

b. Pengelolaan dan peningkatan manajemen IP2SIP.

Capaian kegiatan bulan Juli – September 2024 adalah pembersihan lahan dengan mesin potong rumput, pemupukan dan pemangkasan tanaman, serta pengendalian hama penggerek batang pada tanaman alpukat dan pencatatan data klimatologi di IP2SIP Arian. Selanjutnya pada bulan Mei kegiatan masih sama seperti bulan sebelumnya. Dan pada bulan Juni adalah pembersihan lahan dengan mesin potong rumput, pemupukan dan pemangkasan tanaman, serta pengendalian hama penggerek batang pada berbagai komoditi tanaman termasuk alpukat, mangga, durian, manggis, baik yang berlokasi di IP2SIP Arian, IP2SIP Sumani, Subang, Cukurgondang, Kraton dan Pandean.

- Layanan Umum terdiri dari beberapa kegiatan antara lain :

- a. Koordinasi dan sinkronisasi kegiatan Standardisasi Tanaman Buah Tropika, Capaian kegiatan periode Juli – September 2024 adalah sudah dilaksanakan koordinasi dan sinkronisasi, baik oleh pimpinan maupun oleh beberapa staf di

BPSI Tanaman Buah Tropika.

b. Sistem Manajemen Mutu BPSI Tanaman Buah Tropika, capaian kegiatan bulan Juli – September 2024 adalah : Percepatan penyelesaian Dokumen Panduan Mutu BPSI Tanaman Buah Tropika, Penyelesaian kelengkapan 2 Eviden temuan Ketidaksesuaian Audit Eksternal UPBS pasca verifikasi oleh LSSM BTPH, Dari semua eviden yang dikirimkan, masih terdapat 2 point yang belum di closed diantaranya : Poin 9 (eviden belum melampirkan bukti persyaratan yang dibutuhkan pada setiap jabatan/posisi di BPSI Tanaman Buah Tropika) dan point 14 b (Perbaiki dokumen audit Internal Tahun 2023 didasarkan pada Tinjauan Internal, misal Tinjauan Manajemen 2023), Eviden penyelesaian 2 temuan Minor pasca verifikasi oleh auditor (point 9 dan point 14 b) ini sudah diselesaikan, bahan eviden temuan sudah dikirim kembali ke tim LSSM BTPH, Penyelesaian Eviden temuan Ketidaksesuaian Audit eksternal Laboratorium oleh KAN, Dari 11 temuan ketidaksesuaian, semua sudah diselesaikan evidennya oleh tim Laboratorium, dan sudah dikirimkan ke auditor dari KAN, Percepatan penyelesaian Dokumen Panduan Mutu BPSI Tanaman Buah Tropika, Eviden Penyelesaian Ketidaksesuaian Audit Eksternal UPBS sudah diverifikasi oleh LSSM BTPH, dan saat ini tinggal menunggu sertifikat akreditasi terbaru sebagai tanda UPBS mampu mempertahankan akreditasinya, Eviden penyelesaian temuan Ketidaksesuaian Audit eksternal Laboratorium oleh KAN sudah closed. Dan saat ini tinggal menunggu surat pengesahan secara resmi sebagai bukti Laboratorium mampu mempertahankan akreditasinya.

c. Manajemen informasi dan layanan publik

Capaian kegiatan bulan Juli - September 2024, telah dilaksanakan beberapa kegiatan berupa :

- Pengelolaan Layanan Publik dan Pembuatan Materi Cetak
  - Menerima dan melayani kunjungan tamu dari berbagai stakeholder dengan jumlah pengunjung sebanyak 133 orang (Juli), 73 orang (Agustus) 228 orang (September).
  - Pembagian leaflet untuk promosi laboratorium pengujian BPSI Tanaman Buah Tropika
- Pengembangan dan Pengelolaan jaringan internet serta *up-dating* konten website dan media sosial

- Updating kegiatan, informasi dan produk standardisasi BPSI Tanaman Buah Tropika melalui website dan medsos seperti Instagram, Facebook, Tik Tok, Youtube dan X (Lampiran 2).
- Fasilitasi kegiatan zoom meeting (Webinar SNI, PNPS, rapat koordinasi online, dll)
- Maintenance jaringan internet untuk IP2SIP Aripan dan Sumani
- Pengelolaan data informasi publik dalam satu sistem informasi berbasis TIK
  - Kegiatan pengelolaan data informasi publik dalam satu sistem informasi berbasis TIK pada bulan September 2024 antara lain:
    - Secara rutin menyebarkan kuisisioner Indek Kepuasan Masyarakat (IKM) kepada pelanggan BPSI Tanaman yang melakukan kunjungan langsung maupun tidak langsung ke BPSI Tanaman Buah Tropika.
    - Menyiapkan bahan wawancara kepala balai dalam seleksi Keterbukaan Informasi Publik (KIP)
    - Membuat laporan bulanan PPID
- Pengelolaan perpustakaan, dokumentasi, dan informasi
  - Registrasi bahan pustaka
  - Layanan cepat permintaan stakeholder terkait kebutuhan referensi
- Pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan kerjasama
  - Pemeliharaan tanaman buah kerjasama PKT sebanyak ± 6.144 tanaman dari berbagai komoditas buah-buahan tropika yang tersebar di IP2SIP Aripan, Subang dan Sumani.
  - Pembukaan lahan baru untuk community forest (kerja sama dengan PKT) di IP2SIP Aripan dan Sumani untuk penanaman baru sebanyak 10 ha.
  - Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan magang dan PKL siswa dan mahasiswa di BPSI Tanaman Buah Tropika
  - Pembuatan draft dan penandatanganan perjanjian kerjasama dengan berbagai instansi
- Pengelolaan Administrasi kepegawaian dan peningkatan Kapasitas SDM.

Capaian kegiatan untuk bulan Juli – September 2024 adalah Penyiapan usulan TUKIN (Rekap Kehadiran) di aplikasi e-kehadiran untuk bulan Juli - September. Melakukan update data SIM ASN, Usulan Tunjangan Kinerja bulan Juli - September, membuat peta jabatan, melaksanakan pengisian budaya kerja, dan penyiapan SK Kenaikan Gaji Berkala. Penyiapan kelengkapan berkas usulan PPPK 2024.

- Layanan Perkantoran

Capaian kegiatan Juli - September 2024 berupa pembayaran gaji, tunjangan, uang makan, lembur serta operasional dan pemeliharaan kantor seperti pemeliharaan rutin, pembayaran LDJ

- Layanan Perencanaan dengan kegiatan penyusunan program dan anggaran Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika

Capaian kegiatan periode Juli – September antara lain Proses Revisi Halaman III DIPA Triwulan 3 dan revisi POK perubahan alokasi pada akun pada kegiatan RSNI dan PNPS, Revisi DIPA 2024 optimalisasi gaji sebesar Rp. 562.576.000, Penyusunan pagu alokasi anggaran 2025 serta penyusunan data dukung KAK/TOR/RAB 2025 untuk bahan reviu Irjen APiP, Penyusunan pagu anggaran 2025 serta data dukung 2025, dan penyusunan laporan bulanan

- Layanan Pemantauan dan Evaluasi, dengan kegiatan monitoring evaluasi dan sistem Pengendalian Intern serta Unit Pengelola Gratifikasi

Capaian kegiatan untuk periode Juli – September 2024 adalah penyusunan laporan bulanan Monev, SPI dan UPG, penyelesaian 5 Laporan hasil dan laporan verifikasi laporan hasil Monev Expost 2023 tahun 2024, Terdapat 5 laporan hasil Kegiatan yang sudah diperbaiki oleh penanggung jawab Kegiatan TA 2023 sesuai saran laporan hasil Monev ex post. Pelaksanaan Monev On-Going untuk 3 IP2SIP di Jawa Timur (IP2SIP Cukur Gondang, IP2SIP Pandean dan IP2SIP Kraton).

Membuat laporan verifikasi dan laporan hasil Monev Expost 2023 tahun 2024 pasca telah diselesaikan 5 laporan hasil Kegiatan oleh penanggungjawab yang bersangkutan, Rapat Koordinasi dengan tim Monev terkait persiapan pelaksanaan monev On going, Membuat surat permohonan ke pimpinan untuk untuk pelaksanaan monev on going sesuai waktu yang sudah disepakati, Telah dikeluarkan oleh pimpinan untuk SK pelaksanaan monev On Going pada tanggal 26 Agustus – 26 September 2024, Persiapan bahan dan dokumen yang diperlukan untuk pelaksanaan monev On-Going untuk wilayah Solok, Surat undangan pelaksanaan Opening meeting Monev On going juga sudah diserahkan ke pimpinan dan penanggungjawab Kegiatan tahun 2024 yang kegiatannya akan dilaksanakan pada tanggal 2 September 2024

Pelaksanaan Monev On-Going untuk 17 kegiatan kepada Penanggungjawab dan tim serta membuat draf laporan hasil Monev On going yang baru diselesaikan dibulan ini laporan untuk 7 kegiatan

Untuk kegiatan Monitoring program strategis Kementan, progress kegiatan sampai Agustus adalah : Melaksanakan kegiatan monitoring Penambahan Area Tanam (PAT)

melalui pompanisasi dan padi Gogo di daerah Kabupaten Solok Selatan, Kabupaten Tanah Datar, Kabupaten Padang Pariaman dan Kabupaten 50 Kota.

- Layanan Manajemen Keuangan

capaian kegiatan Juli – September antara lain : berupa pelaksanaan lelang BMN berupa gedung dan bangunan di IP2SIP Subang, penyusunan laporan bulanan 2024 serta penyusunan LK (CaLK dan CBMN) semester I TA. 2024. Melakukan lelang ulang atas gedung dan bangunan di IP2SIP Subang dan pencatatan persediaan pada aplikasi SAKTI. Penyusunan Draf LK (CaLK dan CBMN) triwulan III TA. 2024, Pencatatan persediaan pada aplikasi SAKTI serta pengusulan penghapusan atas gedung dan bangunan KP. Subang yang telah dilelang.

**2.1** Permasalahan dan Upaya Pemecahannya

Untuk bulan Juli hingga September 2024 tidak ada permasalahan pada pelaksanaan kegiatan.

### **III. KEGIATAN STRATEGIS**

#### **3.1. Kemajuan Pelaksanaan**

##### **a. Konsep Rancangan Standar Instrumen Buah Tropika**

Capaian kegiatan Juli - September adalah telah dilaksanakan Ratek 1 RSNI 1 SNI 4482-2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga, dan Pelaksanaan Ratek 2 dan rapat konsensus (Rakon) RSNI 2 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga.

Pelaksanaan Ratek 3 dan rapat konsensus (Rakon) RSNI 1 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga. Rapat Konsensus Kamis-Jumat tanggal 29-30 Agustus 2024, yang dihadiri tim BSN, tim KomTek, *stakeholder* terkait dari pemerintah, pakar, konsumen, dan pelaku usaha memutuskan RSNI2 Durian dan RSNI2 Mangga **diterima** secara aklamasi untuk dilanjutkan ketahap Jejak Pendapat (RSNI3). Dan Pelaksanaan Jejak Pendapat (RSNI3)

##### **b. PNPS Instrumen Tanaman Buah Tropika yang diusulkan**

Capaian kegiatan Juli – September adalah PNPS yang diusulkan sudah tahun 2023 sudah disetujui, sedangkan PNPS 2024 akan dibahas pada bulan September 2024.

Pengisian formulir usulan PNPS Manggis dan Markisa dan Penguploadan usulan PNPS ke Link Google Drive (PSIH)

#### **3.2. Permasalahan dan Upaya Pemecahannya**

Hingga periode Juli - September 2024 tidak ada permasalahan yang berarti, kegiatan berjalan sesuai yang direncanakan.

## **IV. KEGIATAN DUKUNGAN DAN MANAJEMEN**

### **4.1. Laporan Aplikasi Monev Online (SMART DJA, e-Monev Bappenas, e-Monev BSIP dan e-SAKIP, Laporan Keuangan (realisasi anggaran)**

Untuk aplikasi monev online sampai periode Juli – September 2024 pengisian dan pengajuan capaian output pada aplikasi SAKTI sudah dikirim ke Om span, dan sebagian nilainya sudah muncul pada aplikasi SMART. Untuk aplikasi e-Monev Bappenas sudah dilakukan entri data sampai periode September 2024 sementara untuk aplikasi e-SAKIP aplikasi belum tersedia.

Capaian realisasi anggaran berdasarkan SAKTI periode Juli 2024 sudah diperoleh capaian sebesar 58.18%, Agustus 2024 sebesar 66.58% dan capaian bulan September sebesar 78.53%.

### **4.2. Kegiatan Manajemen**

#### **4.2.1 Pengelolaan dan pengembangan SDM**

Capaian kegiatan untuk bulan Juli – September 2024 adalah Penyiapan usulan TUKIN (Rekap Kehadiran) di aplikasi e-kehadiran untuk bulan Juli - September. Melakukan update data SIM ASN, Usulan Tunjangan Kinerja bulan Juli - September, membuat peta jabatan, melaksanakan pengisian budaya kerja, dan penyiapan SK Kenaikan Gaji Berkala. Penyiapan kelengkapan berkas usulan PPPK 2024.

#### **4.2.2 Pengelolaan aset**

Untuk periode Juli – September 2024 telah dilakukan penyusunan laporan bulanan dan BMN Audited 2023, pelaksanaan lelang BMN berupa gedung dan bangunan di IP2SIP Subang, pelaksanaan lelang ulang atas gedung dan bangunan di IP2SIP Subang, pengusulan penghapusan atas gedung dan bangunan KP. Subang yang telah dilelang

#### **4.2.3 Manajemen Lainnya**

Capaian kegiatan untuk periode Juli – September 2024 adalah penyusunan laporan bulanan Monev, SPI dan UPG, penyelesaian 5 Laporan hasil dan laporan verifikasi laporan hasil Monev Expost 2023 tahun 2024, Terdapat 5 laporan hasil Kegiatan yang sudah diperbaiki oleh penanggung jawab Kegiatan TA 2023 sesuai saran laporan hasil Monev ex post. Pelaksanaan Monev On-Going untuk 3 IP2SIP di Jawa Timur (IP2SIP Cukur Gondang, IP2SIP Pandean dan IP2SIP Kraton).

Membuat laporan verifikasi dan laporan hasil Monev Expost 2023 tahun 2024 pasca telah diselesaikan 5 laporan hasil Kegiatan oleh penanggungjawab yang bersangkutan, Rapat Koordinasi dengan tim Monev terkait persiapan pelaksanaan monev On going, Membuat

surat permohonan ke pimpinan untuk untuk pelaksanaan monev on going sesuai waktu yang sudah disepakati, Telah dikeluarkan oleh pimpinan untuk SK pelaksanaan monev On Going pada tanggal 26 Agustus – 26 September 2024, Persiapan bahan dan dokumen yang diperlukan untuk pelaksanaan monev On-Going untuk wilayah Solok, Surat undangan pelaksanaan Opening meeting Monev On going juga sudah diserahkan ke pimpinan dan penanggungjawab Kegiatan tahun 2024 yang kegiatannya akan dilaksanakan pada tanggal 2 September 2024

Pelaksanaan Monev On-Going untuk 17 kegiatan kepada Penanggungjawab dan tim serta membuat draf laporan hasil Monev On going yang baru diselesaikan dibulan ini laporan untuk 7 kegiatan

Untuk kegiatan Monitoring program strategis Kementan, progress kegiatan sampai Agustus adalah : Melaksanakan kegiatan monitoring Penambahan Area Tanam (PAT) melalui pompanisasi dan padi Gogo di daerah Kabupaten Solok Selatan, Kabupaten Tanah Datar, Kabupaten Padang Pariaman dan Kabupaten 50 Kota.

#### **4.2.4 Permasalahan dan upaya pemecahannya**

Seiring berjalannya pelaksanaan kegiatan manajemen Balai, belum ada permasalahan yang signifikan hingga periode Juli - September 2024.

## **V. KESIMPULAN DAN PENUTUP**

### **5.1 Kesimpulan**

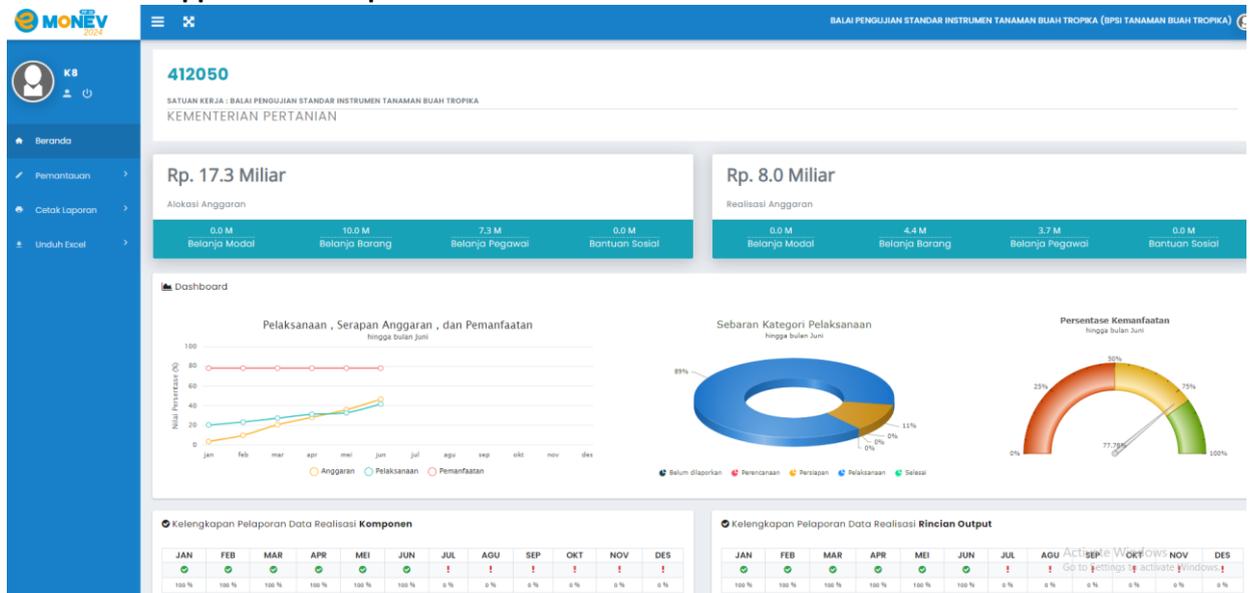
Terdapat 2 kegiatan strategis yang dilaksanakan BPSI Buah Tropika yaitu konsep Rancangan Standar Instrumen Buah Tropika dan PNPS Instrumen Tanaman Buah Tropika yang diusulkan. Hingga bulan periode Juli – September 2024 kedua kegiatan tersebut telah dilaksanakan Ratek 1 RSNI 1 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga, dan Pelaksanaan Ratek 2 dan rapat konsensus (Rakon) RSNI 2 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga. Pelaksanaan Ratek 3 dan rapat konsensus (Rakon) RSNI 1 SNI 4482- 2024 Durian dan SNI 3164:2024 Mangga. Rapat Konsensus Kamis-Jumat tanggal 29-30 Agustus 2024, yang dihadiri tim BSN, tim KomTek, *stakeholder* terkait dari pemerintah, pakar, konsumen, dan pelaku usaha memutuskan RSNI2 Durian dan RSNI2 Mangga **diterima** secara aklamasi untuk dilanjutkan ketahap Jejak Pendapat (RSNI3). Dan Pelaksanaan Jejak Pendapat (RSNI3) Demikian juga untuk kegiatan dukungan manajemen beberapa kegiatan rutin telah dilaksanakan sesuai yang telah direncanakan.

### **5.2 Penutup**

Dalam rangka memperoleh capaian kinerja sesuai perencanaan dan TUSI Balai, diharapkan ke depan segala fasilitas dan sarana pendukung kegiatan khususnya untuk kegiatan strategis dapat direalisasikan segera sesuai yang direncanakan sehingga pelaksanaan kegiatan dapat berjalan baik dan lancar dalam rangka tercapainya semua tujuan dan luaran dari seluruh kegiatan pada tahun berjalan.



## 2. E-Monev Bappenas Juli - September



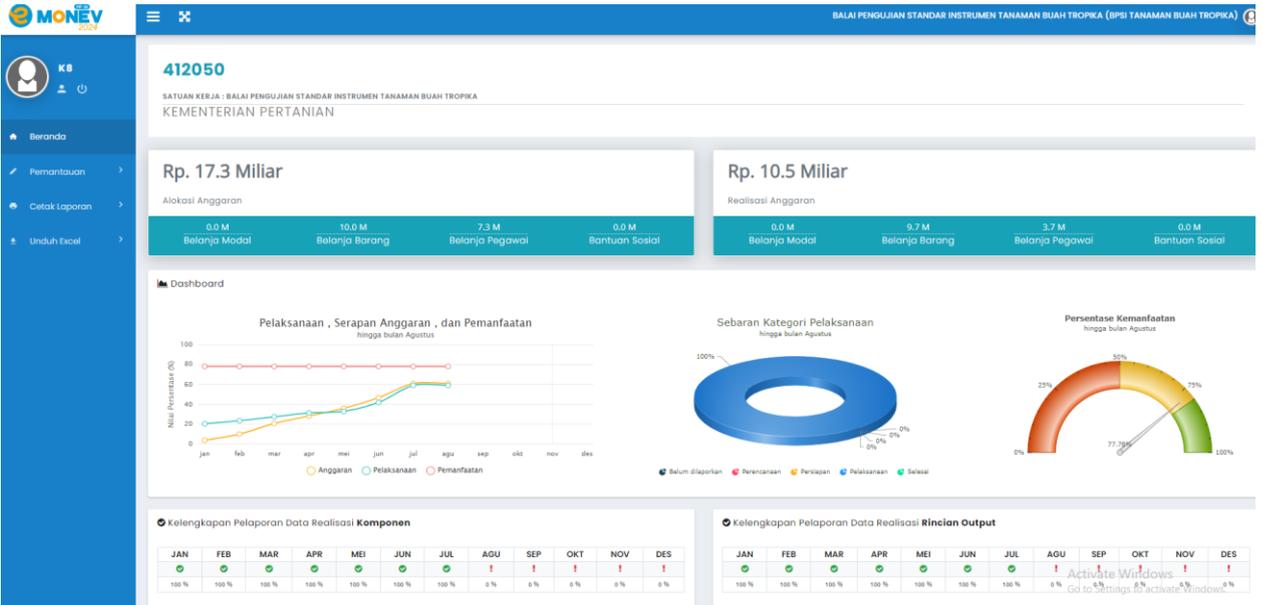
# 2024

## JUNI

# LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN  
RENCANA PEMBANGUNAN  
TAHUN BERJALAN

**#412050**  
BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA  
KEMENTERIAN PERTANIAN



# 2024

## JULI

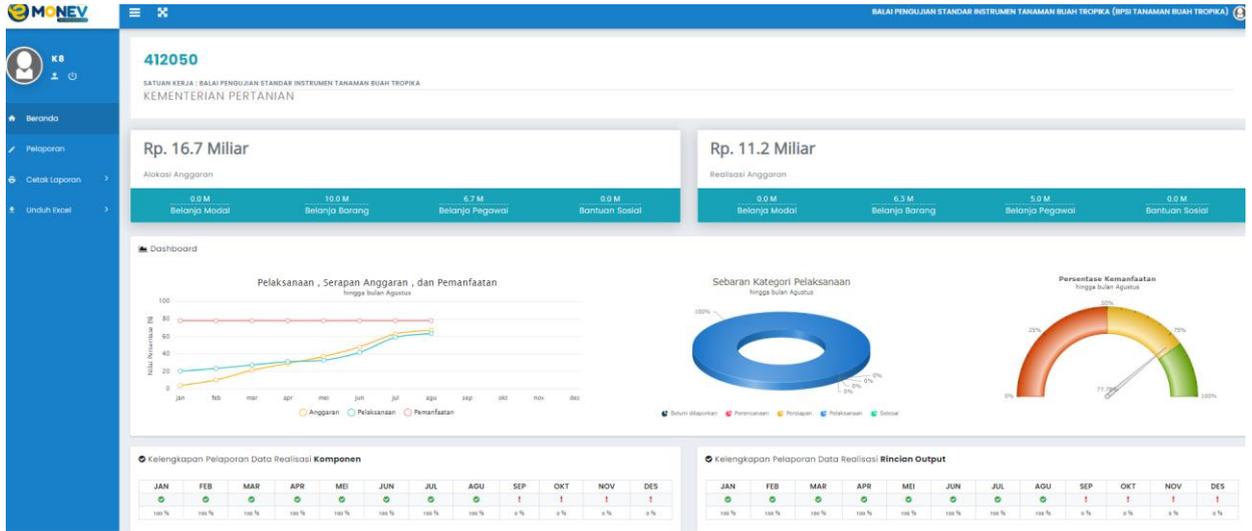
# LAPORAN HASIL

## PEMANTAUAN PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN TAHUN BERJALAN

#412050

BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA

**KEMENTERIAN PERTANIAN**



**2024**  
**AGUSTUS**

**LAPORAN HASIL**

**PEMANTAUAN PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN TAHUN BERJALAN**

**#412050**  
BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA  
**KEMENTERIAN PERTANIAN**

Kementerian PPN/ Bappenas eMONEY

#### 4. Realisasi Anggaran Juli – September



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
BALAI PENELITIAN TANAMAN BUAH TROPIKA SOLOK

##### PAGU DAN REALISASI BELANJA

Bulan : 01 s.d. 07

No	BA-Satker	Nama Satker	KPPN	Ket	Jenis Belanja										Total	
					Pegawai	Barang	Modal	Beban Bunga	Subsidi	Hibah	Bansos	Lain-lain	Transfer			
1	018-412050	BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA	090	PAGU	7,260,041,000	10,015,707,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17,275,748,000
				REALISASI	4,077,976,658	5,192,409,183	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	9,270,385,841	
				PERSENTASE	(56.17%)	(51.84%)									(53.66%)	
				SISA	3,182,064,342	4,823,297,817	0	0	0	0	0	0	0	0	8,005,362,159	
				TOTAL	7,260,041,000	10,015,707,000	0	0	0	0	0	0	0	0	17,275,748,000	
				REALISASI	4,077,976,658	5,192,409,183	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	9,270,385,841	
				PERSENTASE	(56.17%)	(51.84%)									(53.66%)	
				SISA	3,182,064,342	4,823,297,817	0	0	0	0	0	0	0	0	8,005,362,159	



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
BALAI PENELITIAN TANAMAN BUAH TROPIKA SOLOK

##### PAGU DAN REALISASI BELANJA

Bulan : 01 s.d. 08

No	BA-Satker	Nama Satker	KPPN	Ket	Jenis Belanja										Total	
					Pegawai	Barang	Modal	Beban Bunga	Subsidi	Hibah	Bansos	Lain-lain	Transfer			
1	018-412050	BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA	090	PAGU	7,260,041,000	10,015,707,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17,275,748,000
				REALISASI	4,556,741,688	6,123,448,766	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10,680,190,454	
				PERSENTASE	(62.76%)	(61.14%)									(61.82%)	
				SISA	2,703,299,312	3,892,258,234	0	0	0	0	0	0	0	0	6,595,557,546	
				TOTAL	7,260,041,000	10,015,707,000	0	0	0	0	0	0	0	0	17,275,748,000	
				REALISASI	4,556,741,688	6,123,448,766	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	10,680,190,454	
				PERSENTASE	(62.76%)	(61.14%)									(61.82%)	
				SISA	2,703,299,312	3,892,258,234	0	0	0	0	0	0	0	0	6,595,557,546	



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
BALAI PENELITIAN TANAMAN BUAH TROPIKA SOLOK

##### PAGU DAN REALISASI BELANJA

Bulan : 01 s.d. 09

No	BA-Satker	Nama Satker	KPPN	Ket	Jenis Belanja										Total	
					Pegawai	Barang	Modal	Beban Bunga	Subsidi	Hibah	Bansos	Lain-lain	Transfer			
1	018-412050	BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA	090	PAGU	6,697,465,000	10,015,707,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16,713,172,000
				REALISASI	5,029,549,689	7,220,917,773	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	12,250,467,462	
				PERSENTASE	(75.10%)	(72.10%)									(73.30%)	
				SISA	1,667,915,311	2,794,789,227	0	0	0	0	0	0	0	0	4,462,704,538	
				TOTAL	6,697,465,000	10,015,707,000	0	0	0	0	0	0	0	0	16,713,172,000	
				REALISASI	5,029,549,689	7,220,917,773	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	12,250,467,462	
				PERSENTASE	(75.10%)	(72.10%)									(73.30%)	
				SISA	1,667,915,311	2,794,789,227	0	0	0	0	0	0	0	0	4,462,704,538	

Solok, Oktober 2024

Kepala Balai



Yunimar, S.Si, MSi  
NIP. 197606262002122001