

LAPORAN KINERJA

BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA TAHUN 2023



BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKAPUSAT
STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA
BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN
2023

KATA PENGANTAR



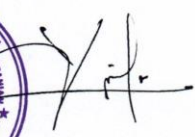
Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, atas tersusunnya Laporan Kinerja Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika Tahun 2023. Laporan Kinerja (LAKIN) ini disusun sebagai pertanggungjawaban akuntabilitas organisasi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Balai selama kurun waktu tahun 2023.

Laporan kinerja Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika ini disusun berdasarkan hasil kegiatan yang dilaksanakan selama tahun 2023 yang menggambarkan keadaan kinerja kegiatan dan akuntabilitas keuangan disertai dengan hambatan dan kendala serta upaya perbaikannya. Tujuannya adalah untuk menyampaikan hasil kinerja Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika secara obyektif, agar lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih, bertanggungjawab dan akuntabel.

Ucapan terima kasih dan penghargaan disampaikan kepada seluruh pejabat eselon IV, tim program, tim penyusun LAKIN, dan semua pihak yang telah membantu penyusunan LAKIN 2023 ini. Semoga laporan ini bermanfaat dan menjadi bahan rujukan dalam pelaksanaan jalannya organisasi dan pelaksanaan kegiatan pada Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika yang akan datang.

Solok, Januari 2024
Kepala Balai




Yunimar, S.Si, MSi
NIP. 197606262002122001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
IKHTISAR EKSEKUTIF	vii
BAB. I PENDAHULUAN	1
BAB. II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	7
2.1. Visi	7
2.2. Misi	7
2.3. Tujuan	7
2.4. Sasaran Program	8
2.5. Program	8
2.6. Kegiatan	8
2.7. Perjanjian Kinerja Tahun 2023.....	11
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA	11
3.1 Capaian Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika	12
3.1.1. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2023	12
3.1.2 Pengukuran Capaian Kinerja antar tahun.....	23
3.1.3. Keberhasilan, Kendala, dan Langkah Antisipasi	23
3.1.4. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	23
3.1.5. Capaian Kinerja Lainnya	24
3.2. Akuntabilitas Keuangan	27
3.2.1. Realisasi Anggaran.....	27
3.2.2. Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP)	32
BAB IV. PENUTUP	33
LAMPIRAN	34

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Rekapitulasi Pegawai BPSI Tanaman Buah Tropika menurut Golongan, Pendidikan Akhir dan Jenis Kelamin tahun 2023	3
Tabel 2. Komposisi Jabatan Fungsional Tertentu dan Fungsional Umum BPSI Tanaman Buah Tropika Tahun 2023	4
Tabel 3. Perjanjian Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika TA.2023	9
Tabel 4. Capaian Indikator Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika Tahun 2023	11
Tabel 5. Capaian output BPSI Tanaman Buah Tropika Tahun 2023	13
Tabel 6. Nilai efisiensi kinerja per indikator kinerja BPSI Tanaman Tropika 2023	24
Tabel 7. Capaian Kinerja Lainnya.....	25
Tabel 8. Daftar Kerjasama	26
Tabel 9. Perkembangan komposisi Anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika 2023.....	29
Tabel 10. Rekapitulasi Serapan Anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika TA. 2023.....	30
Tabel 11. Realisasi Keuangan BPSI Tanaman Buah Tropika tahun 2023	30
Tabel 12. Capaian Realisasi Keuangan kegiatan.....	31
Tabel 13. Rekapitulasi Realisasi Penerimaan PNPB BPSI Tanaman Buah Tropika TA. 2023.....	32

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Rapat Teknis II dan Rapat konsensus RSNi2.....	12
Gambar 2. Tampilan sosialisasi jejak pendapat yang dilakukan BSN.....	12
Gambar 3. Performa benih mangga bermutu.....	15
Gambar 4. Performa benih durian, manggis dan alpukat UPBS.....	16
Gambar 5. Pelaksanaan BIMTEK.....	16
Gambar 6. Pemeliharaan rutin IP2SIP Arian	17
Gambar 7. Pemeliharaan rutin IP2SIP Sumani	17
Gambar 8. Pemeliharaan rutin IP2SIP Subang	19
Gambar 9. Pembuatan lubang Pupuk pepaya	20
Gambar 10. Penyiraman tanaman pepaya	20
Gambar 11. Penyiraman tabulampot	20
Gambar 12. Kegiatan IP2SIP Kraton	21

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Struktur Organisasi BPSI Tanaman Buah Tropika.....	35
Lampiran 2. Perjanjian Kinerja Tahunan 2023	36
Lampiran 3. Keberhasilan Lainnya	38

IKHTISAR EKSEKUTIF

Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (BPSI Tanaman Buah Tropika) merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis dari Badan Standardisasi Instrumen Pertanian (BSIP) yang bertanggung jawab langsung kepada Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura yang mempunyai tugas pokok melaksanakan pengujian standar instrument Tanaman Buah Tropika.

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsi, BPSI Tanaman Buah Tropika harus meningkatkan kapasitasnya dalam menumbuh kembangkan kemampuan dalam melaksanakan tugasnya dengan memanfaatkan, dan memelihara sumber daya yang dimiliki, baik sumber daya manusia, sarana/prasarana maupun anggaran secara efektif dan efisien.

BPSI Tanaman Buah Tropika melaksanakan 4 kegiatan strategis yaitu Rancangan Standar Nasional Instrumen Hortikultura dengan kegiatan pengelolaan skala luas lalat buah pada kebun Tanaman Buah Tropika, konsep rancangan standar produksi benih durian sambung dini, hasil standarisasi instrumen hortikultura yang disebarluaskan melalui kegiatan penyebarluasan hasil standarisasi instrumen buah tropika, serta instrumen tanaman hortikultura terstandar dengan kegiatan benih hortikultura.

Perjanjian kinerja (PK) Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (BPSI Tanaman Buah Tropika) pada tahun 2023 dijabarkan ke dalam empat kegiatan. Realisasi sampai akhir tahun 2023 menunjukkan bahwa sasaran kegiatan telah dapat dicapai dengan baik dengan kategori sangat berhasil.

Berikut penjabaran pencapaian Indikator Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika Tahun 2023 :

Indikator kinerja 1: Jumlah produk instrumen pertanian terstandar yang dihasilkan dengan target 31.000 benih unggul Tanaman Buah Tropika yang terdiri dari 17.500 Benih Sumber Tanaman Buah Tropika dan 13.500 untuk benih Mangga.

Indikator kinerja 2: Jumlah RSNI3 yang berjudul Produksi Benih Durian secara Sambung Dini sampai akhir tahun 2023 telah masuk tahap menunggu penetapan SNI oleh Badan Standardisasi Nasional (BSN), kegiatan pengendalian alat buah skala luas pada kebun percobaan BPSI Tanaman Buah Tropika sampai akhir tahun 2023 telah menyusun draft GAP/SOP pengelolaan alat buah skala luas pada Mangga, penyerbarluasan standarisasi pengelolaan alat buah skala luas pada Mangga telah berhasil dilakukan kepada 50 orang petani .

Indikator kinerja 3: Nilai zona integritas untuk mewujudkan birokrasi Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika yang efektif, efisien dan berorientasi pelayanan prima menuju WBK/WBBM dengan target nilai sebesar 80.00 dengan capaian kinerja 80, 13 atau 100,16 % , mengalami sedikit kenaikan dari target.

Indikator kinerja 4: Nilai Kinerja Anggaran Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (berdasarkan PMK yang berlaku) dari target nilai sebesar 86 % dengan capaian kinerja 86.65 %.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pertanian adalah andalan kehidupan, memberi makan populasi dunia dan menghasilkan apa yang kita butuhkan untuk bertahan hidup dan berkembang. Pertanian Berkelanjutan dicapai melalui penggunaan lahan pertanian yang efisien. Standar dapat menjadi alat yang sangat berharga untuk mewujudkannya dengan memberikan panduan dan praktik terbaik untuk mesin, peralatan, metode bertani dan produk pertanian.

Standardisasi membantu mempromosikan metode pertanian yang efektif dan efisien guna memastikan bahwa segala sesuatu terkait rantai pasok pangan dari lahan pertanian hingga terhidang di meja dapat memenuhi kriteria baik dengan tingkat keamanan dan kualitas yang memadai. Sebagai solusi yang disepakati dalam pengaturan internasional guna merespon adanya tantangan global, kebutuhan standardisasi untuk pertanian juga mendorong tercapainya pertanian berkelanjutan dan menjamin kesehatan produk dengan pengelolaan ramah lingkungan yang diharapkan dapat berkontribusi pada masa depan yang lebih baik. Standardisasi bidang pertanian adalah proses merumuskan, menetapkan, menerapkan dan merevisi standar di bidang pertanian, yang dilaksanakan secara tertib dan bekerjasama dengan semua pihak. Standar bidang pertanian adalah Standar Nasional Indonesia yang diartikan sebagai Persyaratan Teknis Minimal (PTM).

PTM adalah batasan terendah dari spesifikasi teknis atau sesuatu yang dibakukan, termasuk tatacara dan metoda yang disusun berdasarkan konsensus semua pihak yang terkait, dengan memperhatikan syarat-syarat keselamatan, keamanan, kesehatan, lingkungan hidup, dan/atau pertimbangan ekonomis, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pengalaman, perkembangan masa kini dan masa yang akan datang untuk memperoleh manfaat yang sebesar-besarnya, yang ketentuannya ditetapkan oleh Menteri Pertanian.

A. Kedudukan

Balai Pengujian Standar Instrumen (BPSI) Tanaman Buah Tropika berkedudukan di Jl. Raya Solok-Aripan KM. 8 Nagari Aripan Kecamatan X Koto Singkarak Kabupaten Solok, Sumatera Barat. BPSI Tanaman Buah Tropika merupakan Unit Pelaksana Teknis setingkat unit Eselon III di bawah Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura, Badan Standardisasi Instrumen Pertanian, Kementerian Pertanian.

B. Struktur Organisasi

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, susunan organisasi BPSI Tanaman Buah Tropika sebagaimana tercantum 3 terdiri dari: Kepala Balai, Sub Bagian Tata Usaha dan Kelompok Jabatan Fungsional. Struktur Organisasi Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika dapat dilihat pada Lampiran 1.

C. Tugas Pokok dan Fungsi

BPSI Tanaman Buah Tropika mempunyai tugas melaksanakan pengujian standar instrument Tanaman Buah Tropika. Dalam melaksanakan tugasnya, BPSI Tanaman Buah Tropika menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran pengujian standar instrumen Tanaman Buah Tropika;
2. Pelaksanaan pengujian standar instrumen Tanaman Buah Tropika;
3. Pengelolaan produk instrumen hasil standardisasi Tanaman Buah Tropika;
4. Pelaksanaan layanan pengujian dan penilaian kesesuaian standar instrumen Tanaman Buah Tropika;
5. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyebarluasan hasil standardisasi instrumen Tanaman Buah Tropika;
6. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pengujian standar instrumen Tanaman Buah Tropika; dan

7. Pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga BPSI Tanaman Buah Tropika

1.2. Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan subjek utama dalam mewujudkan visi dan misi Balai sebagai lembaga pengujian. Sebagai institusi pengujian, BPSI Tanaman Buah Tropika membutuhkan tenaga dan personil penunjang lainnya yang handal, kreatif, dan inovatif. Hingga akhir Desember 2023 SDM pendukung kegiatan di BPSI Tanaman Buah Tropika sebanyak 87 orang (Tabel 1).

Tabel 1. Rekapitulasi pegawai BPSI Tanaman Buah Tropika menurut golongan, pendidikan akhir, dan jenis kelamin per 31 Desember 2023

No	Golongan	Pendidikan Akhir dan Jenis Kelamin														Jumlah
		S3		S2		S1		D3		SLTA		SLTP		SD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
1	Gol I															0
2	Gol II							1	3	13	3		1			21
3	Gol III	1	2	5	7	7	10	3	2	25	3					65
4	Gol IV			1												1
Jumlah		1	2	6	7	7	10	4	5	38	6		1			87

Ket: L (Laki-laki), P (Perempuan)

BPSI Tanaman Buah Tropika terdapat 6 jabatan fungsional khusus yang terdiri dari: 24 orang Jabatan Fungsional Tertentu, 1 orang arsiparis, 1 orang pustakawan, serta 60 orang fungsional umum dan 2 orang pejabat struktural serta 2 orang Petugas Belajar (Tabel 2).

Tabel 2. Komposisi Jabatan Fungsional khusus dan Fungsional Umum BPSI Tanaman Buah Tropika Tahun 2023

No	Jabatan	Jumlah (orang)
A	Fungsional Tertentu	
1	Analisis Standardisasi Muda	3
2	Analisis Prasarana dan Sarana Pertanian Muda	3
3	Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Ahli Muda	3
	Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Ahli Pertama	1
4	Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Mahir	1
	Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Terampil	1
5	Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Muda	1
	Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Pertama	1
6	Pengawas Benih Tanaman Penyelia	1
	Pengawas Benih Tanaman Mahir	8
	Pengawas Benih Tanaman Terampil	2
	Jumlah	24
B	Arsiparis Penyelia	1
C	Pustakawan Mahir	1
D	Petugas Belajar	2
E	Fungsional Umum	60
F	Pejabat Struktural	2
	Jumlah (A+B+C+D+E+F)	87

1.4. Sumber Daya Fasilitas

Sumber daya fasilitas yang memadai merupakan sarana dalam mencapai visi dan misi Balai. Sesuai dengan mandatnya sebagai institusi pengujian, BPSI Tanaman Buah Tropika memiliki berbagai fasilitas, selain gedung dan peralatan perkantoran, pengelolaan laboratorium dan Instalasi Pengujian dan Penerapan Standar Instrumen Pertanian (IP2SIP) sebagai penunjang kegiatan pengujian.

Hingga tahun 2023, di BPSI Tanaman Buah Tropika terdapat 5 laboratorium yang berada di Solok Sumatera Barat, yaitu laboratorium uji mutu, laboratorium kultur jaringan, laboratorium kimia dan pasca panen, laboratorium hama dan penyakit serta laboratorium produksi massal. Terdapat 2 Laboratorium yang berada di Subang Jawa Barat yaitu Laboratorium Kultur Jaringan dan

Laboratorium Uji Mutu Benih. Secara administratif (sesuai SK Permentan No. 32/Permentan/OT.140/3/2013), BPSI Tanaman Buah Tropika mengelola 6 IP2SIP, yaitu IP2SIP Arian dan IP2SIP Sumani (di Solok, Sumatera Barat), IP2SIP Subang (di Subang, Jawa Barat), IP2SIP Cukurgondang, IP2SIP Kraton dan IP2SIP Pandean (di Pasuruan, Jawa Timur).

1.5. Lingkungan Strategis

Dinamika perubahan institusi Badan Litbang Pertanian menjadi Badan Standardisasi Instrumen Pertanian berdasarkan Peraturan Presiden No 117/2022 dan Permentan No 19 tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian. Dalam melaksanakan tugas tersebut, Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (BPSI) menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran pengujian standar instrumen Tanaman Buah Tropika;
2. Pelaksanaan pengujian standar instrumen Tanaman Buah Tropika;
3. Pengelolaan produk instrumen hasil standardisasi Tanaman Buah Tropika;
4. Pelaksanaan layanan pengujian dan penilaian kesesuaian standar instrumen Tanaman Buah Tropika;
5. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyebarluasan hasil standardisasi instrumen Tanaman Buah Tropika;
6. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pengujian standar instrumen Tanaman Buah Tropika; dan
7. Pelaksanaan urusan ketatausahaan dan rumah tangga balai.

Standardisasi instrumen pertanian merupakan rangkaian proses yang komprehensif untuk menyediakan standar untuk instrumen pertanian yang kemudian diatur dengan kewenangan BSN (Badan Standardisasi Nasional) menjadi Standar Nasional Indonesia (SNI). Proses ini bertujuan untuk memberikan dukungan peningkatan produktivitas, daya guna

produksi, mutu barang, jasa, proses, sistem dan atau personel sektor pertanian.

Harmonisasi standar, mengacu pada UU No 20 Tahun 2014 Pasal 13 memerlukan aspek coherence atau keselarasan antara standar nasional dengan standar internasional, regional atau bilateral. BSIP akan adopsi standar internasional termasuk regional atau bilateral dengan mempertimbangkan kepentingan nasional untuk menghadapi perdagangan global; atau modifikasi standar internasional disesuaikan dengan perbedaan iklim, lingkungan, geologi, geografis, kemampuan teknologi, dan kondisi spesifik lain.

Implementasinya mengacu pada perlindungan kesehatan konsumen dan memastikan terjadinya praktek adil dalam perdagangan pangan. Food safety atau keamanan pangan menjadi dasar pengembangan standar, misalnya standar yang dirumuskan oleh CODEX yang berbasis kajian risiko akan bahan tambahan pangan, residu obat hewan dan kontaminan dalam pangan, residu pestisida, bahaya mikrobiologi dan nutrisi. Sehingga, perlu diselaraskan standar SNI dan CODEX untuk perdagangan internasional produk pertanian/pangan

Pada akhirnya, penerapan standar instrumen Tanaman Buah Tropika dimaksudkan untuk meningkatkan daya saing produk, perlindungan konsumen, pelaku usaha, tenaga kerja dan masyarakat khususnya di bidang keselamatan, keamanan, kesehatan dan lingkungan hidup.

Tahapan pengembangan dan penerapan standar dari hulu hilir sektor pertanian yang harus dikawal oleh BSIP. Indikasi kebutuhan peraturan yang mendukung, harus segera diselesaikan. Langkah strategis yang tengah dikerjakan, harus didukung dengan peraturan yang menguatkan, sehingga SNI yang dihasilkan dapat benar-benar diterapkan.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Visi

Visi BPSI Tanaman Buah Tropika merupakan turunan dari visi Kementerian Pertanian yaitu “Pertanian yang maju, mandiri dan modern untuk terwujudnya Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong”

2.2 Misi

Untuk mencapai visi yang dicapai, Kementerian Pertanian menetapkan misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan ketahanan pangan.
2. Meningkatkan nilai tambah dan daya saing pertanian.
3. Meningkatkan kualitas SDM dan prasarana Kementerian Pertanian.

2.3 Tujuan

Tujuan yang akan dicapai adalah mewujudkan pencapaian misi secara bertahap, yaitu:

1. Meningkatnya penerapan standar instrumen pertanian yang berdaya saing, dengan indikator tujuan sebagai berikut :
 - Persentase standar instrument pertanian yang diterapkan
2. Meningkatnya pemanfaatan produk pertanian terstandar berikut:
 - Jumlah produk terstandar yang dimanfaatkan (benih/bibit tanaman dan ternak);
3. Terwujudnya reformasi birokrasi Badan Standardisasi Instrumen Pertanian, indikator tujuan ini yaitu :
 - Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Badan Standardisasi Instrumen Pertanian
4. Terkelolanya Anggaran Badan Standardisasi Instrumen Pertanian Yang akuntabel dan berkualitas
 - Nilai kinerja (berdasarkan PMK yang berlaku)

2.4 Sasaran Program

1. Meningkatnya Penerapan Standar Instrumen Pertanian
2. Meningkatnya pemanfaatan produk terstandar
3. Terselenggaranya birokrasi Kementerian Pertanian yang efektif dan efisien, serta berorientasi pada layanan prima.
4. Terkelolanya anggaran yang akuntabel dan berkualitas

2.5 Program

Agro Standar merupakan program strategis dalam menciptakan dan mengembangkan standarisasi instrumen pertanian (benih/bibit, alsintan, lahan, air, pupuk dan pemupukan, kelembagaan perbenihan sebagai LSPro, tata kelola UPBS, kesehatan hewan, produk olahan serta hilirisasi, kerjasama internasional, dll) dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada seluruh stakeholder bidang pertanian menghadapi era persaingan global untuk meningkatkan daya saing bangsa melalui sektor pertanian yang maju, mandiri dan modern.

2.6 Kegiatan

BPSI Tanaman Buah Tropika melaksanakan 4 kegiatan strategis yaitu Rancangan Standar Nasional Instrumen Hortikultura dengan, konsep rancangan standar Instrumen Hortikultura, kegiatan produksi benih durian secara sambung dini dan kegiatan pengelolaan skala luas lalat buah pada Mangga di kebun Tanaman Buah Tropika, hasil standarisasi instrument hortikultura yang disebarluaskan melalui kegiatan penyebarluasan hasil standarisasi intrumen buah tropika, serta produk instrument tanaman hortikultura terstandar dengan kegiatan benih Tanaman Buah Tropika.

2.7 Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura (PSIH) telah menetapkan Perjanjian Kinerja masing-masing Balai. Perjanjian Kinerja ditandatangani oleh Kepala BPSI Tanaman Buah Tropika dan Kepala PSIH pada April 2023 seperti pada tabel berikut:

Tabel 3. Perjanjian Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika TA. 2023

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Produksi Instrumen Pertanian Terstandar	Jumlah Produk Instrumen Pertanian Terstandar yang dihasilkan	31.000 Unit
2.	Meningkatkan Standar Pengelolaan Instrumen Pertanian	Jumlah Rancangan Standar	1 Standar
3.	Terwujudnya Birokrasi BSIP yang efektif dan efisiensi dan berorientasi pada layanan prima	Nilai Zona Integritas (ZI)	80 Nilai
4.	Terkelolanya Anggaran Badan Standardisasi Instrumen Pertanian yang akuntabel dan berkualitas	Nilai Kinerja Anggaran	86 Nilai

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika

Indikator keberhasilan kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika dinilai berdasarkan kriteria keberhasilan (realisasi terhadap target), sasaran kegiatan yang dilaksanakan serta permasalahan dan upaya yang telah dilakukan. Pengukuran kinerja ditetapkan dengan 4 (empat) kategori keberhasilan, yaitu (1) sangat berhasil : ≥ 100 persen; (2) berhasil : $80 - <100$ persen; (3) cukup berhasil : $60 - <80$ persen; dan kurang berhasil : <60 persen.

Analisis capaian kinerja merupakan salah satu cara untuk mengetahui tahap perencanaan, pelaksanaan, pelaporan serta perkiraan dampak terhadap pengembangan agribisnis buah.

3.1.1. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2023

Realisasi sampai akhir tahun 2023 menunjukkan bahwa sasaran telah dapat dicapai dengan rata-rata capaian sebesar 69.25 % dengan kategori cukup berhasil (Tabel 4).

BPSI Tanaman Buah Tropika telah menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai alat ukur keberhasilan kinerja, dengan 4 sasaran dan 4 indikator kinerja. Target dan capaian indikator kinerja pada tahun 2023 diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 4. Capaian Indikator Kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika Tahun 2023

N	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
1	Meningkatkan Produksi Instrumen Pertanian Terstandar	Jumlah Produk Instrumen Pertanian Terstandar yang dihasilkan	31.000 Unit	33.659	108.58
2.	Meningkatkan Pengelolaan Standar Instrumen Pertanian	Jumlah Rancangan Standar	1 Standar	1	100
3.	Terwujudnya Birokrasi BSIP yang efektif dan efisiensi dan berorientasi pada layanan prima	Nilai Zona Integritas (ZI)	80 Nilai	80.13	100.16
4.	Terkelolanya Anggaran Badan Standardisasi Instrumen Pertanian yang akuntabel dan berkualitas	Nilai Kinerja Anggaran	86 Nilai	86.65	100.76

Berdasarkan Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2023, BPSI Tanaman Buah Tropika mempunyai 4 (empat) sasaran dan 4 (empat) indikator kinerja utama dengan target dan capaian untuk tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Indikator Kinerja Utama 1	Jumlah Produk Instrumen Pertanian Terstandar yang dihasilkan
---------------------------	--

Untuk mencapai indikator kinerja pertama, pencapaian target indikator kinerja dapat digambarkan sebagai berikut :

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
Jumlah Produk Instrumen Pertanian Terstandar yang dihasilkan	31.000 Unit	33.659	108.58

Dalam dokumen Penetapan Kinerja (PK) tahun 2023 telah ditargetkan bahwa jumlah Produk Instrumen Pertanian Terstandar yang dihasilkan adalah 33.659 unit benih dari target 31.000 sehingga dikategorikan sangat berhasil

($\geq 100\%$). Benih yang dihasilkan terdiri dari komoditas Durian 7.896 benih, Alpukat 6.561 benih, Manggis 801 benih, Salak 311 benih, Pisang 500 benih, Sirsak 340 benih dan Mangga sebanyak 3.250 benih. Serta 14.000 benih mangga bersertifikat. Hasil produk yang telah dimanfaatkan dalam bentuk VUB yang dihasilkan BPSI Tanaman Buah Tropika dan sudah terdistribusi ke Kelompok Tani, Dinas Pertanian dan BPTP di seluruh Indonesia,

Indikator Kinerja Utama 2

Pengelolaan Standardisasi

Untuk mencapai indikator kinerja kedua, pencapaian target indikator kinerja dapat digambarkan pada tabel berikut :

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
Jumlah Rancangan Standard	1 konsep RSNI3	1 konsep RSNI3	100
Standard pengelolaan alat buah skala luas	1 draft GAP/SOP	1draft GAP/SOP	100

Dalam dokumen Penetapan Kinerja (PK) tahun 2023 telah ditargetkan 1 konsep RSNI dan hingga Desember 2023 telah diperoleh sesuai target dengan kategori sangat berhasil ($\geq 100\%$).



Gambar 1. Rapat Teknis II dan Rapat Konsensus RSNI2 bersama Komtek 65-15 dan BSN Deputy Mutu



SNI 9213-2023

Produksi benih durian (*Durio spp.*)
secara sambung dini

ICS 67.080.01



Gambar 2. Tampilan Cover dokumen RSNI 3produksi benih durian secara sambungdini

Selanjutnya terkait dengan kegiatan Standar pengelolaan alat buah skala luas, hingga periode Desember 2023 telah diperoleh 1 draft GAP/SOP standar pengelolaan alat buah skala luas, sehingga target 100% dapat dicapai.

Untuk pencapaian target indikator kinerja yang didapat digambarkan lebih rinci pada tabel berikut:

Tabel 5. Capaian output BPSI Tropika sampai dengan Desember 2023

No.	Judul RPTP	Target output	Capaian Output	Ratio Hasil (%)	Keterangan
1.	Produksi Benih berstandar	13.500	14.000	103.70	Produksi benih Mangga
2.	Produksi Benih Sumber Buah Tropika dengan Mengimplementasi kan ISO 9001:2015	17.500 Benih sumber 7 komoditas	Tersedia 19.659 benih sumber tanaman buah Teregistra si pohon induk	112.34	Produksi Benih sumber Tanaman Buah Tropika terdistribusi dan mendukung penangkaran benih diwilayah pengembangan.

3.	1. Pengelolaan skala luas lalat Buah pada kebun Tanaman Buah Tropika	1 laporan	1 laporan	100.00	• Penyusunan draft GAP/SOP PengelolaanLalat Buah Skala Luas pada Mangga
					• Pengambilan sampel buah, rearing lalat buah dan pengamatan jenis dan persentase serangan lalat buah KP Aripin dan Sumani untuk bulan Desember 2023
					• Pengamatan populasi lalat buah di KP Cukurgondang, KP Aripin dan KP Sumani yang diamati setiap minggu selama bulan Desember 2023
					• Penyemprotan umpan protein di KP Cukurgondang, analisa data dan evaluasi pengelolaan lalat buah skala luas pada mangga di KP Cukurgondang
	2. Rancanagn Standar Nasional	1 dokumen	1 dokumen	100.00	• Penyusunan PNPS dan RSNI Produksi benih durian sambung dini melalui beberapa tahap • Penyusunan RSNI1 selanjutnya melakukan FGD dengan stakeholder, • Pembahasan di TimKomTek 065 pada Ratek I • Pembahasan RSNI2 ditingkat KomTek 065 • Rapat Konsensus dengan BSN, Tim KomTek 065 untuk memutuskan dan menetapkan RSNI2 menjadi RSNI3

					• RSNI 3 Produksi Benih Durian secara Sambung Dini diikutkan dalam kegiatan jejak pendapat yang dilakukan BSN • Setelah melalui jejak pendapat akan ditetapkan SNI Produksi Benih Durian secara Sambung Dini
--	--	--	--	--	---

Berikut penjelasan capaian output dari setiap kegiatan tersebut :

1. Produksi Benih Bermutu Buah Tropika

Capaian out put kegiatan ini sampai akhir Desember 2023 dari target 13.500 benih terealisasi produksi 14.000 benih Mangga. Perbanyakan dilaksanakan secara vegetatif sesuai prosedur yang tertuang dalam dokumen SOP. Benih label putih diproduksi dari PIT/BDPIT, sedangkan benih berlabel biru diproduksi dari blok BPMT.



Gambar. 3. Performa benih mangga bermutu di KP. Cukurgondang hingga periode Desember 2023

2. Benih Sumber Buah Tropika dengan Mengimplementasikan ISO 9001:2015

Capaian output kegiatan ini sampai akhir Desember 2023 dari target 17.500 terealisasi 19.659 btg terdiri dari Mangga 3.250, Manggis 801,

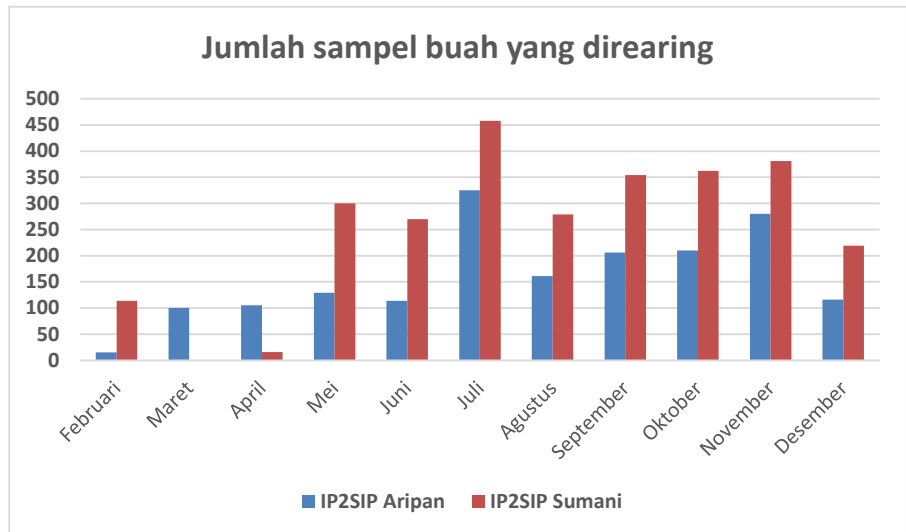
Durian 7.896, Alpukat 6.561, Salak 311, Pisang 500 dan Sirsak 340.



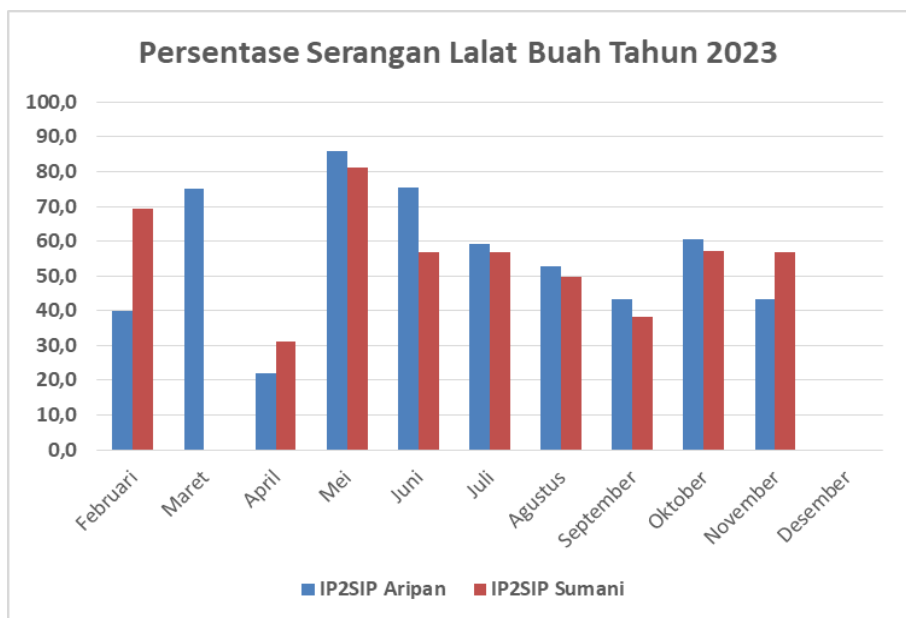
Gambar. 4. Performa benih durian, manggis dan alpukat pada UPBS hingga periode Desember 2023

3. Pengelolaan skala luas lalat buah pada kebun Tanaman Buah Tropika

Kegiatan yang sudah direalisasikan hingga Desember 2023 berupa penyusunan draft GAP/SOP pengelolaan Lalat Buah Skala Luas pada Mangga; pengambilan sampel buah, rearing lalat buah dan pengamatan jenis dan persentase serangan lalat buah KP Aripin dan Sumani; pengamatan populasi lalat buah di KP Cukurgondang, KP Aripin dan KP Sumani yang diamati setiap minggu; penyemprotan umpan protein di KP Cukurgondang; dan analisa data dan evaluasi pengelolaan lalat buah skala luas pada mangga di KP Cukurgondang



Gambar 5 . Pengambilan sampel buah IP2SIP Aripin dan Sumani untuk mengetahui persentase serangan lalat buah pada beberapa jenis buah tropika



Gambar 6. Jumlah sampel buah yang diambil dari lokasi IP2SIP Aripin dan IP2SIP Sumani untuk menentukan persentase serangan lalat buah pada beberapa jenis buah tropika



Gambar 7. Pengambilan dan penghitungan jumlah lalat buah untuk menentukan populasi lalat buah di IP2SIP Arian dan Sumani. Foto yang ditampilkan hanya foto dari IP2SIP Arian (Sumber foto: Hendri)

4. Managemen Kebun

• IP2SIP Arian

- Pengamatan dan pencatatan data klimatologi setiap hari
- Pemeliharaan rutin benih, pot dan planterbag di pembibitan (penyiraman, pemupukan, pengendalian hama penyakit dan sanitasi lingkungan); penyeleksian batang bawah, pemanenan entres dan perbanyak tanaman.
- Pemeliharaan rutin tanaman berbagai komoditas pohon induk dan koleksi plasma nutfah di lapang (durian, alpukat, nenas, papaya, salak, pisang, dan papaya), meliputi : penyiraman, pemupukan, pengendalian hama penyakit dan sanitasi lingkungan.



Gambar 8. Pemeliharaan rutin kebun di IP2SIP Arian Solok

● IP2SIP Sumani

- Produksi benih sebar
- Melayani Kunjungan Tamu
- Merawat Koleksi dan Pohon Induk Tanaman
- Pemeliharaan tanaman pada lokasi BF, DPIT dan kebun (pengairan, pemupukan, pengendalian hama penyakit dan sanitasi lingkungan)



Gambar 9. Pemeliharaan rutin IP2SIP Sumani, Sumatera Barat

● IP2SIP Wera, Subang

- Pemeliharaan rutin berbagai komoditi tanaman (durian, manggis, alpukat, mangga) yang di lapang (pemupukan, pengairan, pengendalian hama penyakit, pemangkasan dan sanitasi lingkungan)
- Pembuatan arang sekam sebanyak 5 karung.
- Melakukan pemeliharaan benih dengan cara menyiram semua benih yang ada di screen perbenihan sebanyak 34.886 batang. Mengganti

polibag benih durian hasil perbanyakan dengan cara sambung pucuk sebanyak 250 batang, mengganti polibag benih sirsak sebanyak 150 batang, dan mengganti polibag benih alpukat sebanyak 150 batang.





Gambar 10. Pemeliharaan rutin tanaman di perbenihan dan di lapangan IP2SIP Wera, Subang

- IP2SIP Cukurgondang

- Membuat lubang pupuk pada tanama papaya merah delima di petak V sebanyak 650 pohon
- Pemeliharaan tanaman mangga dan papaya di lapangan dan tabulampot (pengairan, pemupukan, pengendalian hama penyakit dan sanitasi lingkungan).



Gambar 11. Membuat lubang pupuk dan memupuk pepaya



Gambar 12. Menyiram tanaman pepaya dan Pengendalian hama penyakit



Gambar 13. Menyiram tanaman tambulampot dan membabat

- IP2SIP Kraton

Realisasi kegiatan :

- Penyiraman benih hasil grafting varietas arum merah, tanaman mangga, srikaya jumbo dan jeruk,
- Panen buah mangga
- Menjual buah mangga
- Penyebaran pupuk kandang pada tanaman mangga
- Perbaikan pagar yang rusak pada petak II
- Perbaikan pipa saluran air petak II dan III
- membuka sungkup/ tutup entris (batang atas), mewiwil tunas batang bawah.
- Transplanting benih mangga
- Membuat label tanaman mangga SDG.
- Pengendalian hama - penyakit tanaman Mangga, srikaya dan jeruk.
- Sanitasi gulma pinggir pagar petak I,II dan petak V
- Kunjungan tamu dan siswa-siswi MI
- Administrasi kebun.



Gambar 14. Kegiatan IP2SIP Kraton hingga periode Desember 2023

●IP2SIP Pendean

- Penyiraman tanaman mangga yang baru tanam januari 2023 sebanyak 214 pohon. Pemupukan pada tanaman mangga dengan pupuk kandang - Pemasangan perangkat alat buah - Pemupukan pupuk an organik pada tanaman mangga yang masih muda - Pengolahan tanah dibawah pohon mangga - Pemeliharaan taman .dengan melakukan penyiraman dan babat rumput - Penyiraman tanaman mangga yang tua - Pembuangan benalu dan cabang kering

pada tanaman mangga. - Menyapu halaman kantor Pemupukan
 pukan Pemasangan perangkat Pemupukan mangga pengolahan
 tanahpada Lalat buah muda tanaman mangga Menyiram tanaman
 membuang benalu Pemeliharaan taman menyapu halaman Mangga
 dan cabang kering Kantor

Indikator Kinerja Utama.3
Nilai Pembangunan Zona Integritas (ZI) menuju WBK/WBBM BPSI Tanaman Buah Tropika

Untuk mencapai indikator kinerja ke 3 ini sampai akhir Desember 2023, pencapaian target dapat digambarkan pada tabel berikut:

Indikator Kinerja	2022		%	2023		%
	target	realisasi		target	realisasi	
NilaiPembangunan Zona Integritas (ZI) menuju WBK/WBBM BPSI Tanaman Buah Tropika	78,00	78,74	100,95	80,00	80,13	100,16

Indikator kinerja zona intergritas tahun 2022 BSIP Tanaman Buah Tropika mampu melebihi target dari nilai 78 mendapatkan nilai akhir di angka 80 naik 100,95 %. Indikator kinerja sasaran yang ditargetkan tahun 2023 dengan nilai 80 dengan nilai realisasi yang diperoleh tahun 2023 telah melampaui target yakni sebesar 80,13 dan termasuk dalam indikator katagori sangat berhasil ($\geq 100\%$). Secara umum Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (ZI) terdiri atas 2 (dua) kriteria. Kriteria pertama Pengungkit 30 % dan reform 30% jadi total memiliki bobot sekitar 60% dari total nilai terdiri dari penilaian di 6 (enam) sektor, yang terdiri dari Manajemen Perubahan, Penataan Tata Laksana, Penataan Sistem Manajemen SDM, Penguatan Akuntabilitas, Penguatan Pengawasan, dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik. Sedangkan kriteria yang kedua Hasil yang terdiri dari dua aspek : Pertama Birokrasi yang bersih dan akuntable, Kedua Pelayanan Publik yang Prima.

Indikator Kinerja Utama 4:**Nilai Kinerja Anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika (berdasarkan regulasi PMK yang berlaku)**

Untuk mencapai indikator kinerja ke 4 ini sampai Akhir Desember 2023 pencapaian target indikator kinerja dapat digambarkan pada tabel berikut:

Indikator Kinerja	Tahun 2002		Tahun 2023	
	target	realisasi	target	realisasi
Nilai Kinerja Anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika (berdasarkan regulasi PMK yang berlaku)	86,0	87,82	86,0	86.65

Hasil penilaian kinerja anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika menetapkan target pada Perjanjian Kinerja 86,0 dengan nilai kinerja anggaran didapatkan 87,82 dengan kategori sangat berhasil. Pada tahun 2023 nilai kinerja anggaran yang ditetapkan pada Perjanjian Kinerja (PK) Balai 86,0, tahun 2023 Indikator kinerja sasaran yang ditargetkan sebesar 86 %, terealisasi sebesar 86.65 %. Pencapaian ini mengalami kenaikan sebesar 0.76 % dari target yang telah ditentukan sebelumnya sehingga dapat dikatakan memenuhi kategori sangat berhasil ($\geq 100\%$). Pencapaian nilai kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika adalah hasil kinerja dari semua sektor di Balai. Komitmen dari masing-masing sektor mendukung tercapainya perjanjian kinerja yang direncanakan Balai.

3.1.2. Pengukuran Capaian Antar Tahun

Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2023 tidak bisa dibandingkan dengan capaian tahun 2022 karena terjadi perbedaan IKU dari tahun sebelumnya.

3.1.3. Keberhasilan, Kendala, dan Langkah Antisipasi

Selama kurun waktu tahun 2023, hanya ada beberapa kegiatan termasuk pembuatan produk terstandar dan sebahagian kegiatan management yang dapat berjalan karena terbatasnya anggaran yang disediakan terkait transformasi organisasi dari Badan Penelitian dan Pengembangan menjadi Badan Standardisasi Instrumen Pertanian sehingga beberapa Balai juga turut mengalami perubahan.

3.1.4. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Salah satu penilaian ketercapaian kinerja berdasarkan PMK 249/2011 yaitu terkait dengan nilai efisiensi dalam penggunaan anggaran. Nilai efisiensi tersebut merupakan perbandingan antara realisasi anggaran dengan realisasi volume keluaran (RVK) terhadap pagu anggaran dengan target volume keluaran (TVK). Nilai efisiensi kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika secara lengkap disajikan pada Tabel 2 dibawah ini.

Tabel 6. Nilai efisiensi kinerja per indikator kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika 2023

No	Indikator Kinerja	RO Pendukung	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian ((7)= (5)/(6)*100)	Alokasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Capaian x Alokasi (10)=(7)x(8)	(Capaian x Alokasi) - Realisasi (11)=(10)- (9)	Efisiensi (12)=(11)/(8)*100	Nilai Efisiensi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)		
1	Jumlah Rancangan Terstandar yang Dihasilkan						200.000.000	199.791.732		208.268	0,10%	50,26%
		Rancangan Standar Instrumen Hortikultura	Standar	1	1	100%	100.000.000	99.836.281	100.000.000	163.719		
		Konsep Rancangan Standar Instrumen Hortikultura	Standar	1	1	100%	100.000.000	99.955.451	100.000.000	44.549		
2	Jumlah Standar Instrumen Pertanian Yang Didiseminasi						87.500.000	87.370.636		129.364	0,15%	50,37%
		Hasil Standardisasi Instrumen Hortikultura yang disebarluaskan	Orang	50	50	100%	87.500.000	87.370.636	87.500.000	129.364		

LAPORAN KINERJA TAHUN 2023

2	Jumlah produk pertanian terstandar yang dihasilkan						1.152.250.000	1.151.947.707		123.956.383.745	10757,77%	26944,42%
		Produk Instrumen Tanaman Hortikultura terstandar	Unit	31.000	33.659	109	1.152.250.000	1.151.947.707	125.108.331.452	123.956.383.745		
5	Nilai pembangunan zona integritas (ZI) menuju WBK/WBBM pada Balai Besar Pengujian Standar Instrumen Sumber Daya Lahan Pertanian						14.786.697.000	14.645.682.425		141.014.575	0,95%	52,38%
		Layanan BMN	Layanan	1	1	100%	225.000.000	224.867.719	225.000.000	132.281		
		Layanan Umum	Layanan	1	1	100%	335.000.000	334.140.113	335.000.000	859.887		
		Layanan Perkantoran	Layanan	1	1	100%	3.500.659.000	3.498.870.546	3.500.659.000	1.788.454		
		Layanan Perkantoran	Layanan	1	1	100%	10.636.038.000	10.497.804.047	10.636.038.000	138.233.953		
		Layanan Manajemen SDM	Layanan	94	94	100%	90.000.000	90.000.000	90.000.000	-		

LAPORAN KINERJA TAHUN 2023

6	Nilai Kinerja Anggaran Balai Besar Pengujian Standar Instrumen Sumber Daya Lahan Pertanian						185.000.000	184.716.270		283.730	0,15%	50,38%
		Layanan Perencanaan dan Penganggaran	Layanan	1	1	100%	105.000.000	104.885.504	105.000.000	114.496		
		Layanan Pemantauan dan Evaluasi	Layanan	1	1	100%	30.000.000	29.902.324	30.000.000	97.676		
		Layanan Manajemen Keuangan	Layanan	1	1	100%	50.000.000	49.928.442	50.000.000	71.558		
JUMLAH							16.411.447.000	16.269.508.770			21,52	54,30

Keterangan : TVK = Target Volume Keluaran; RVK = Realisasi Volume Keluaran

Berdasarkan tabel tersebut menunjukkan secara keseluruhan dari ke 4 (Empat) indikator kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika menunjukkan efisiensi sebesar 21.52 dengan nilai efisiensi sebesar 54.30 %.

3.1.5. Capaian Kinerja Lainnya

Tabel 7. Capaian kinerja lainnya selama 2023 antara lain :

No	Uraian	Keterangan
1.	Peringkat pertama pada Penilaian satuan kerja berprestasi berdasarkan penggunaan kartu kredit pemerintah (KKP) Satuan Kerja Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok Periode Semester I Tahun Anggaran 2023	Oleh Kementerian Keuangan RI Direktorat Jenderal Perbendaharaan Kanwil Ditjen Perbendaharaan Propinsi Sumbar KPPN Solok
2.	Peringkat keempat pada penilaian kerja berprestasi berdasarkan kepatuhan dalam penyampaian saldo rekening satuan kerja lingkup kantor pelayanan perbendaharaan Negara Solok periode semester I Tahun Anggaran 2023	Oleh Kementerian Keuangan RI Direktorat Jenderal Perbendaharaan Kanwil Ditjen Perbendaharaan Propinsi Sumbar KPPN Solok
3.	Peringkat keempat pada penilaian kerja berprestasi berdasarkan kepatuhan dalam penyampaian laporan pertanggungjawaban (LPJ) Bendahara lingkup kantor pelayanan perbendaharaan Negara Solok periode semester I Tahun Anggaran 2023	Oleh Kementerian Keuangan RI Direktorat Jenderal Perbendaharaan Kanwil Ditjen Perbendaharaan Propinsi Sumbar KPPN Solok

Disamping capaian kinerja tersebut diatas, hingga Desember 2023 telah direalisasikan kinerja lainnya berupa perjanjian kerjasama antara BPSI Tanaman Buah Tropika dengan beberapa stakeholder, sebagai berikut :

Tabel 8. Daftar kinerja lainnya

No	Bidang Kerjasama	Tanggal Perjanjian	Pihak Pertama	Pihak Kedua
1	Pelepasan VUB Mangga Roman ayu	18 mei 2023	Diperta Cirebon, Jawa Barat	BPSI Tanaman Buah Tropika
2	Penanaman tanaman buah-buahan guna mendukung program Community Forest di Solok dan Subang	24 Oktober 2023	PT. Pupuk Kalimantan Timur	BPSI Tanaman Buah Tropika
3	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM melalui Standarisasi Sistem Pertanian dan Pengabdian kepada masyarakat pada bidang tanaman buah Tropika	23 November 2023	Akademi Komunitas Negeri Rejang Lebong	BPSI Tanaman Buah Tropika
4	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM melalui Standarisasi Sistem Pertanian dan Pengabdian kepada masyarakat pada bidang Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	Fakultas Pertanian Universitas Islam Riau	BPSI Tanaman Buah Tropika
5	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM melalui Standarisasi Sistem Pertanian dan Pengabdian kepada masyarakat pada bidang Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	Universitas Muhammadiyah Sumatera Barat	BPSI Tanaman Buah Tropika
6	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM pada Bidang Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	SMK Negeri I Kotobaru, Kab. Dharmasraya, Sumatera Barat	BPSI Tanaman Buah Tropika
7	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM pada Bidang Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	SMK Negeri I Rimba Melintang, Kab. Rokan Hilir, Riau	BPSI Tanaman Buah Tropika
8	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM pada Bidang Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	SMK Negeri 3 Teluk Kuantan, Kab. Sengingi, Riau	BPSI Tanaman Buah Tropika
9	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM pada Bidang Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	SMK Negeri 1 Marancar, Kab. Tapanuli Selatan, Sumatera Utara	BPSI Tanaman Buah Tropika
10	Peningkatan Kapasitas dan Kualitas SDM pada Bidang Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika	23 November 2023	SMK Pertanian Pembangunan Negeri Padang, Kota Padang, Sumatera Barat	BPSI Tanaman Buah Tropika



Gambar 13. Penandatanganan perjanjian Kerjasama BPSI Tanaman Buah Tropika dengan Diperta Cirebon



Gambar 13. Penandatanganan perjanjian Kerjasama BPSI Tanaman Buah Tropika dengan PT. Pupuk Kalimantan Timur

3.2. Akuntabilitas Keuangan

3.2.1. Realisasi Anggaran

KRONOLOGI PERUBAHAN ANGGARAN TAHUN 2023

DIPA AWAL

Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika Pada Tahun 2023 Mendapat Pagu Sebesar Rp. 16.476.372.000, Yang Diterbitkan Pada tanggal 30 November 2022 dengan Dipa No : SP DIPA-018.09.2.412050/2023, nomor DigitalStamp : 9448-1965-1940-4317.

Dari total anggaran Rp. 16.476.372.000, anggaran yang bisa digunakan sebesar Rp. 15.503.561.000 pada kegiatan Layanan Perkantoran, sedangkan kegiatan Dukman lainnya dengan status blokir sebesar Rp. 972.811.000

DIPA REVISI 1

Revisi DIPA, tanggal 26 Desember 2022, Kondisi transformasi organisasi, Revisi dilakukan dengan menambahkan keterangan pada status blokir yaitu belumada SOTK, dengan nomor DS dan anggaran tetap

DIPA REVISI 2

Revisi DIPA, Revisi dilakukan untuk pembukaan blokir kegiatan DUKMAN penambahan anggaran kegiatan DUKMAN sebesar Rp. 200.000.000, blokir masih ada untuk kegiatan PNBK. Pemisahan Anggaran Cutt off dan sisa yang berada di KRO 6918, Penambahan kegiatan dan anggaran. Dari anggaran semula Rp. 16.476.372.000 menjadi Rp. 17.970.122.000, Revisi keluar pada tanggal 10 April 2023, dengan nomor DS 3819-2980-1680-9027.

DIPA REVISI 3

Revisi DIPA, Revisi dilakukan karena ada penambahan anggaran untuk kegiatan perbenihan sebesar Rp. 543.500.000. dari anggaran semula Rp. 17.970.122.000 menjadi Rp. 18.513.622.000. Revisi keluar pada tanggal 15 April 2023, dengan nomor DS 9913-1114-0204-2920.

DIPA REVISI 4

Revisi DIPA, Revisi dilakukan karena ada pergeseran anggaran dalam sub komponen yang sama dan perbaikan beberapa judul kegiatan serta penambahan output pada kegiatan Sumber Daya Manusia. dengan anggaran tetap 18.513.622.000. Revisi keluar pada tanggal 16 Agustus 2023, dengan nomor DS 6022-5217-6100-7246. Dengan rincian sebagai berikut :

DIPA REVISI 5

Revisi POK, Revisi dilakukan karena ada pagu minus pada Belanja pegawai akun 511123 Tunjangan structural dan pada akun 511126 Belanja tunjangan beras, untuk menutupi kekurangan diambilkan dari akun 511111 Belanja Gaji Pokok PNS. Dan minus terjadi juga pada Sub komponen D. Pembayaran terkait pelaksanaan operasional kantor pada akun 521115 Belanj Honor Operasional Satuan Kerja minus pada detail Honor tim pemeriksa barang, untuk menutupi kekurangan tersebut diambilkan dari detail pejabat pembuat komitmen. dengan anggaran tetap 18.513.622.000. Revisi keluar pada tanggal 25 Oktober 2023, dengan nomor DS tetap.

DIPA REVISI 6

Revisi DIPA, Revisi dilakukan karena ada nya realokasi anggaran Belanja pegawai ke BSIP dan tambahan untuk kegiatan DUKMAN senilai Rp. 100.000.000. untuk kegiatan Koordinasi, Penyusunan program dan anggaran serta untuk kegiatan layanan kepegawiaan SDM. dengan anggaran semula 18.513.622.000 menjadi Rp. 17.246.758.000 Revisi keluar pada tanggal 31 Oktober 2023, dengan nomor DS:8700-0464-1492-5443.

DIPA REVISI 7

Revisi POK, Revisi dilakukan karena ada nya pagu minus pada Belanja pegawai yaitu pada akun 511125 Belanja Tunjangan PPh PNS, dan perbaikan pada detail akun 512211 Belanja Uang Lembur. Untuk menutupi minus pada Tunjangan PPh PNS diambilkan dari akun 511129 Belanja Uang makan PNS, dengan anggaran Tetap Rp. 17.246.758.000 Revisi keluar pada tanggal 7 November 2023, dengan nomor tetap yaitu DS:8700-0464-1492-5443.

DIPA REVISI 8

Revisi DIPA, Revisi dilakukan karena ada nya refocusing anggaran sebesar Rp. 477.500.000 dari anggaran semula Rp. 17.246.758.000 menjadi Rp. 16.769.258.000, DIPA Revisi keluar pada tanggal 24 November 2023, dengan nomor DS:0240-7549-5918-1303.

DIPA REVISI9

Revisi DIPA, Revisi dilakukan karena ada nya drop/hapus kegiatan Pengelolaan PNBP sebesar Rp. 357.811.000 dari anggaran semula Rp. 16.769.258.000 menjadi Rp. 16.411.447.000, DIPA Revisi keluar pada tanggal 19 Desember 2023, dengan nomor DS: 0046-4602-0376-3905.

Tabel 9. Perkembangan komposisi pagu anggaran tahun 2023

NO	Belanja	Pagu awal/revisi ke (juta)							Revisi ke 7	Revisi ke 8	Revisi ke 9
		Pagu awal	Revisi ke 1	Revisi ke 2	Revisi ke 3	Revisi ke 4	Revisi ke 5	Revisi ke 6			
		30-Nop-22	26-Des-22	10-Apr-23	15-Apr-23	16-Agus-23	25-okt-23	31-Okt-23			
1	Belanja Pegawai	8.054	8.054	8.054	8.054	8.054	8.054	6.687	6.687	6.687	6.687
2	Belanja Barang Operasional	7.449	7.449	7.449	7.449	7.449	7.449	7.449	7.449	7.449	7.449
3	Belanja Barang Non Operasional	972	972	2.070	2.613	2.613	2.613	2.712	2.712	2.632	1.916
4	Belanja Modal	-	-	397	397	397	397	397	397	-	-
	Total	16.476	16.476	17.970	18.513	18.513	18.513	17.246	17.246	16.769	16.411

Realisasi keuangan BPSI Tanaman Buah Tropika sampai dengan akhir Desember 2023 adalah sebesar Rp. 16,270,174,274,- (99.14 %) dari total pagu anggaran sebesar Rp. 16.411.447.000,-. Adapun rincian realisasi keuangan berdasarkan jenis belanja adalah sebagai berikut(Tabel 8 dan 9).

Tabel 10. Rekapitulasi Serapan Anggaran DIPA BPSI Tanaman Buah Tropika Per 28 Desember TA. 2023 berdasarkan aplikasi SAKTI

KODE	URAIAN	PAGU	REALISASI	%
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	287.500.000	287,162,368	99.88
HA	Program Ketersediaan, Akses dan Konsumsi Pangan Berkualitas	1,152,250,000	1,151,947,707	99.97
WA	Program Dukungan Manajemen	14,971,697,000	14,831,064,199	99.06
	JUMLAH	16.411.447.000	16,270,174,274	99.14

Tabel 11. Realisasi Keuangan BPSI Tanaman Buah Tropika tahun 2023 berdasarkan aplikasi SAKTI

No	Uraian	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	%
1.	Belanja Pegawai	6,687,697,000	6.654.292.427	99.62
2.	Belanja Operasional	7.449.000.000	7.343.047.670	99.12
3.	Belanja Non operasional	2.274.750.000	2.272.834.177	99.92
4.	Belanja Modal	0	0	0
	Jumlah	16.411.447.000	16,270,174,274	99.14

Serapan anggaran hingga Desember 2023 adalah sebesar Rp. 16.270.174.274 (99.14 %) dengan persentase fisik rata-rata mencapai 100% (Tabel 10).

Tabel 12. Capaian Realisasi Keuangan Kegiatan BPSI Tanaman Buah Tropika TA. 2023

No	Judul RPTP/RDHP/RKTM	Pagu (Rp.000)	Realisasi Keuangan (Rp.000)	Realisasi %	
				Keuangan	Fisik
1	Pengelolaan skala luas lalat buah pada Kebun Tanaman Buah Tropika	100.000.000	99,836,281	99.84	100
2	Produksi Benih Durian Sambung Dini	100.000.000	99,955,451	99.96	100
3	Penyebarluasan hasil standardisasi Instrumen Buah Tropika	87.500.000	87,370,636	99.88	100
5	Benih Tanaman Buah Tropika	608.750.000	608,595,050	99.97	100
6	Produksi Benih Bersertifikat	543.500.000	543,352,657	99.97	100
7	Layanan Perkantoran (1809)	3.500.659.000	3,499,536,050	99.97	100
8	Perencanaan dan Pengelolaan Laboratorium	75.000.000	74,937,319	99.92	100
9	Perencanaan dan Pengelolaan Kebun Percobaan	150.000.000	149,930,400	99.95	100
10	Koordinasi dan sinkronisasi BPSI Tanaman Buah Tropika	160.000.000	159,971,446	99.98	100
11	Pengelolaan akreditasi dan sertifikasi BPSI Tanaman Buah Tropika	75.000.000	74,576,000	99.43	100
12	Layanan Kerjasama	35.000.000	34,832,350	99.525	100
13	Pengelolaan Layanan Publik	65.000.000	64,760,317	99.63	100
14	Layanan Perkantoran	10.636.038.000	4,353,453,846	99.24	100
15	Layanan kepegawaian dan peningkatan SDM	90.000.000	90.000.000	100	100
16	Penyusunan Program Dan Anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika	105.000.000	104,885,504	99.89	100
17	Monitoring dan evaluasi BPSI Tanaman Buah Tropika	15.000.000	14,931,602	99.54	100
18	Sistem Pengendalian Internal BPSI Tanaman Buah Tropika	15.000.000	14,970,722	99.80	100
19	Layanan Manajemen Keuangan	50.000.000	49,928,442	99.86	100
	Total	16.411.447.000	16,270,174,274	99.01	100

3.2.2. Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP)

Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) memberikan kontribusi bagi pendapatan negara. Secara umum realisasi PNBP BPSI Tanaman Buah Tropika sampai dengan akhir bulan November 2023 sebesar Rp. 761.586.405 dari yang ditargetkan (Tabel 11). Peningkatan pendapatan dan realisasi PNBP pada tahun 2023 ini disebabkan oleh peningkatan penjualan hasil pertanian.

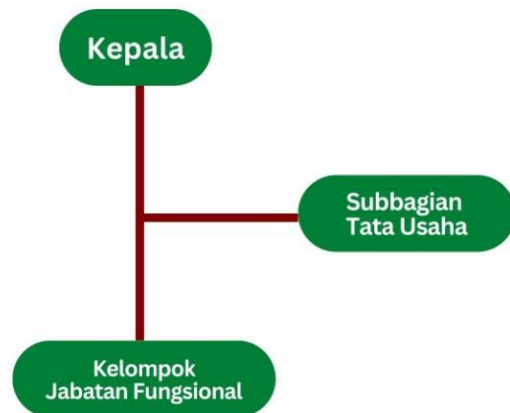
Tabel 13. Rekapitulasi Realisasi Penerimaan PNBP BPSI Tanaman Buah TropikaTA. 2023

No	URAIAN	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	(%)
1	Penerimaan umum			
	Pendapatan sewa tanah, gedung dan bangunan	19.845.000	38.047.019	191.7
	Pendapatan penjualan peralatan dan mesin	-	-	-
	Pendapatan dari sewa jalan dan irigasi	500.000	-	0
	Pendapatan sewa Peralatan dan mesin	500.000	-	0
	Penerimaan pendapatan belanja pegawai TAYL	-	10.966.386	0
	Penerimaan pendapatan belanja barang TAYL	-	-	0
	Penerimaan denda keterlambatan pekerjaan	-	-	0
	Penerimaan pemindah tanganan BMN Lainnya	-	-	0
2	Penerimaan fungsional			
	Penjualan hasil pertanian/ perkebunan	332.729.000	622.524.000	187.1
	Pendapatan pengujian, sertifikasi, kalibrasi dan standardisasi lainnya	49.926.000	74.274.000	148.8
	Pendapatan jasa hasil penelitian riset dan iptek	-	2.000.000	0
	Pendapatan penggunaan sarana prasarana sesuai dengan tugas dan fungsi	23.500.000	13.775.000	58.6
	Jumlah (1 + 2)	427.000.000	761.586.405	178.4

IV. PENUTUP

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, dari 4 indikator kinerja, sasaran kinerja rata-rata berhasil dicapai dengan nilai $\geq 100\%$, dan ke-4 indikator tersebut dikategorikan sangat berhasil. Satu konsep RSNI 3 dan kegiatan produksi benih durian sambung dini secara sambung dini telah berhasil masuk ke BSN untuk jejak pendapat. Jumlah produk terstandar dan tersertifikasi buah tropika yang dihasilkan sebanyak 33.659 batang, dan telah melebihi jumlah yang ditargetkan sebelumnya yaitu 31.000 batang. Hingga bulan Desember 2023, nilai Pembangunan Zona Integritas (ZI) menuju WBK/WBBM oleh BPSI Tanaman Buah Tropika telah dapat dicapai sebesar 80,13 sehingga dinyatakan melebihi dari target yang telah ditentukan sebelumnya sebesar 80,00. Hingga akhir Desember 2023 Nilai Kinerja Anggaran BPSI Tanaman Buah Tropika (berdasarkan PMK yang berlaku) dapat direalisasikan sebesar 86.65 dan juga telah melebihi dari target awal yaitu 86. Dengan demikian seluruh kegiatan yang tertuang dalam Program Kerja BPSI Tanaman Buah Tropika periode 2023 telah dapat dilaksanakan dengan baik dan dapat dikategorikan sangat berhasil. Ke depan, diharapkan kinerja BPSI Tanaman Buah Tropika ini dapat dilaksanakan dengan lebih baik dan berkelanjutan guna mencapai pertanian maju, mandiri dan modern.

Lampiran 1.



Struktur Organisasi BSIP Tanaman Buah Tropika

Lampiran 2.

PK 2023



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN
PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA
BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN BUAH TROPIKA
JALAN RAYA SOLOK - ARIPAN KM. 8 KOTAK POS 5 SLK 27301 SOLOK, SUMATERA BARAT
TELEPON : (0755) 20137, FAKSIMILE : (0755) 20592
WEBSITE: www.buahtropika.bsip.pertanian.go.id E-MAIL: bsip.buahtropika@pertanian.go.id atau bsipbuahtropika@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BPSI TANAMAN BUAH TROPIKA

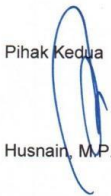
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yunimar, S. Si., M. Si
 Jabatan : Kepala BPSI Tanaman Buah Tropika
 Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Husnain, M.P., M. Sc., Ph.D
 Jabatan : Kepala Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .



Pihak Kedua

Husnain, M.P., M. Sc., Ph.D

Solok, 17 April 2023

Pihak Pertama



Yunimar, S. Si., M. Si

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BPSI TANAMAN BUAH TROPIKA**

No	Sasaran	Kode	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Produksi Instrumen Pertanian Terstandar	1-1	Jumlah Produk Instrumen Pertanian Terstandar yang Dihasilkan	31,000.00 Unit
2	Meningkatkan Pengelolaan Standar Instrumen Pertanian	2-1	Jumlah Rancangan Standar	1,00 Standar
3	Terwujudnya Birokrasi BSIP yang Efektif dan Efisiensi, dan Berorientasi pada Layanan Prima	3-1	Nilai Zona Integritas (ZI) Eselon II lingkup BSIP	80.00 Nilai
4	Terkelolanya Anggaran Badan Standardisasi Instrumen Pertanian yang Akuntabel dan Berkualitas	4-1	Nilai Kinerja Anggaran Eselon II lingkup BSIP	86.00 Nilai

KEGIATAN

1 BPSI Tanaman Buah Tropika

Pihak Kedua

Husnain, M.P., M. Sc., Ph.D

ANGGARAN

RP. 18,513,662,000

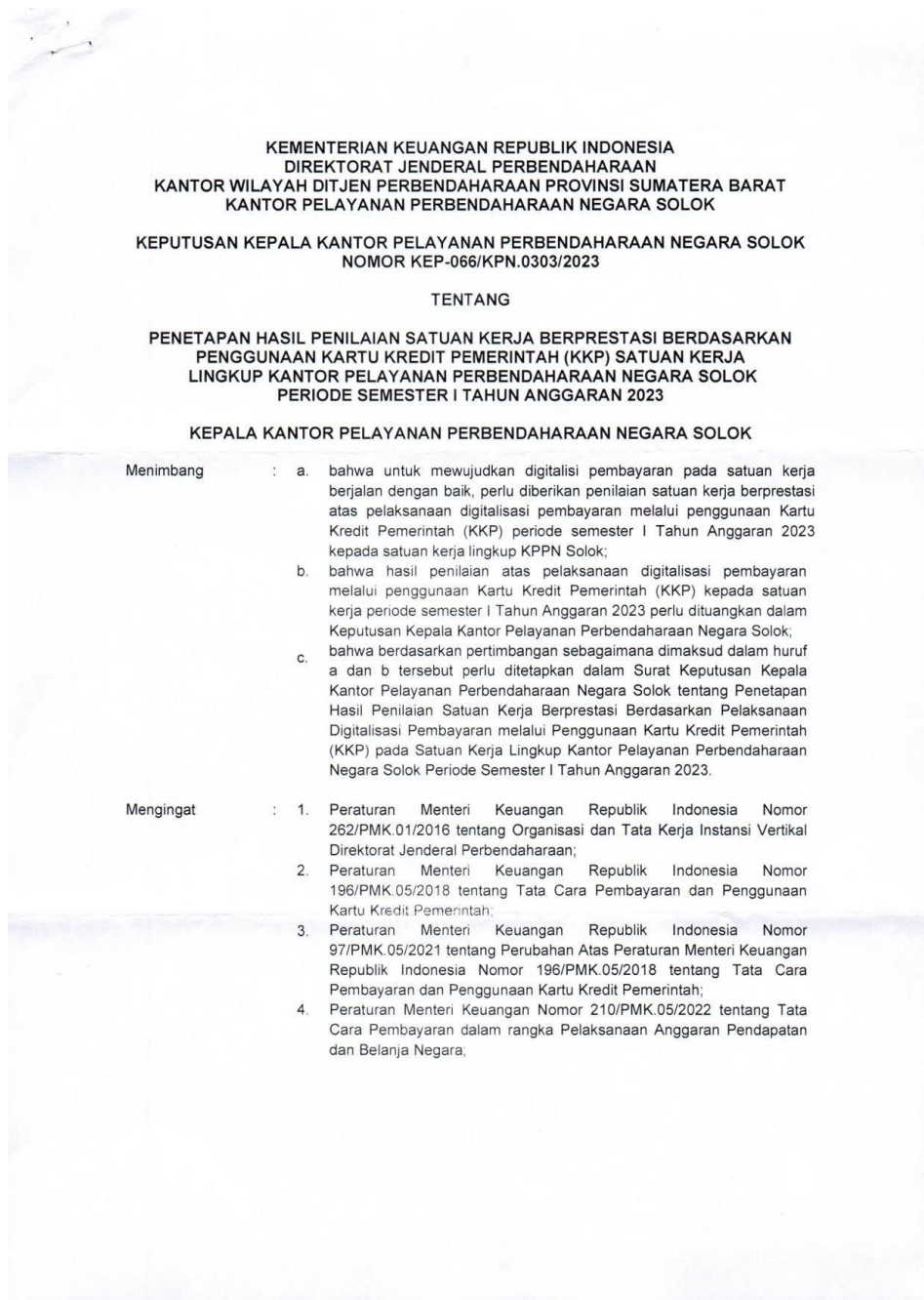
Solok, 17 April 2023

Pihak Pertama



Yunimar, S. Si., M.Si

Lampiran 3. Keberhasilan Lainnya



MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK TENTANG PENETAPAN HASIL PENILAIAN SATUAN KERJA BERPRESTASI BERDASARKAN PELAKSANAAN DIGITALISASI PEMBAYARAN MELALUI PENGGUNAAN KARTU KREDIT PEMERINTAH (KKP) SATUAN KERJA LINGKUP KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2023.
- Pertama : Menetapkan Pemberian Penilaian Pelaksanaan Digitalisasi Pembayaran melalui Penggunaan Kartu Kredit Pemerintah (KKP) Satuan Kerja Periode Semester I Tahun Anggaran 2023 lingkup KPPN Solok.
- Kedua : Peringkat Tiga Besar Hasil Penilaian Satuan Kerja Berprestasi Berdasarkan Pelaksanaan Digitalisasi Pembayaran Melalui Penggunaan Kartu Kredit Pemerintah (KKP) Satuan Kerja sebagaimana tersebut pada diktum Pertama sebagai berikut:
1. **Peringkat Pertama:** Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (412050);
 2. **Peringkat Kedua:** Pengadilan Negeri Kotobaru (400446);
 3. **Peringkat Ketiga:** Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Sumatera Barat (567449);
- Ketiga : Satuan Kerja Berprestasi Periode Semester I Tahun Anggaran 2023 berhak untuk mendapatkan Piagam Penghargaan.
- Keempat : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Salinan Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok ini
Disampaikan kepada:
1. Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Sumatera Barat
 2. Satuan Kerja bersangkutan

Ditetapkan di : Solok
Pada Tanggal : 17 Juli 2023
Kepala Kantor,

Budi Utomo



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI SUMATERA BARAT
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK
KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK
NOMOR KEP-065/KPN.0303/2023

TENTANG

PENETAPAN HASIL PENILAIAN SATUAN KERJA BERPRESTASI BERDASARKAN
KEPATUHAN DALAM PENYAMPAIAN SALDO REKENING SATUAN KERJA
LINGKUP KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2023

KEPALA KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK

- | | | |
|-----------|---|---|
| Menimbang | : | <ol style="list-style-type: none"> a. bahwa untuk mewujudkan kinerja pengelolaan rekening satuan kerja berjalan dengan baik perlu diberikan penilaian dan peringkat atas kepatuhan dalam penyampaian laporan saldo rekening satuan kerja periode semester I Tahun Anggaran 2023 kepada satuan kerja lingkup KPPN Solok; b. bahwa hasil penilaian kepatuhan dalam penyampaian laporan saldo rekening satuan kerja periode semester I Tahun Anggaran 2023 perlu dituangkan dalam Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok; c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b tersebut perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok tentang Penetapan Hasil Penilaian Satuan Kerja Berprestasi Berdasarkan Kepatuhan dalam Penyampaian Laporan Saldo Rekening Satuan Kerja Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok Periode Semester I Tahun Anggaran 2023. |
| Mengingat | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 162/PMK.05/2016 tentang Kedudukan dan Tanggung Jawab Bendahara pada Satuan Kerja Pengelola Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara; 2. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 262/PMK.01/2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan; 3. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 183/PMK.05/2017 tentang Pengelolaan Rekening Milik Kementerian Negara/Lembaga; 4. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 210/PMK.05/2022 tentang Tata Cara Pembayaran dalam rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara; |

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK TENTANG PENETAPAN HASIL PENILAIAN SATUAN KERJA BERPRESTASI BERDASARKAN KEPATUHAN DALAM DALAM PENYAMPAIAN LAPORAN SALDO REKENING SATUAN KERJA LINGKUP KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2023.
- Pertama : Menetapkan Hasil Penilaian Satuan Kerja Berprestasi Berdasarkan Kepatuhan dalam Penyampaian Laporan Saldo Rekening Satuan Kerja Periode Semester I Satuan Kerja Tahun Anggaran 2023 lingkup KPPN Solok.
- Kedua : Peringkat Lima Besar Hasil Penilaian Satuan Kerja Berprestasi sebagaimana tersebut pada diktum Pertama sebagai berikut:
1. **Peringkat Pertama:** Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTsN) 1 Solok Selatan (299610) dengan nilai 99,23;
 2. **Peringkat Kedua:** Lembaga Pemasarakatan Kelas III Alahan Panjang (406033) dengan nilai 98,67;
 3. **Peringkat Ketiga:** Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Sumatera Barat (567449) dengan nilai 97,79;
 4. **Peringkat Keempat:** Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Buah Tropika (412050) dengan nilai 96,83
 5. **Peringkat Kelima:** Pengadilan Agama Kotobaru (401985) dengan nilai 95,12;
- Ketiga : Satuan Kerja Berprestasi Periode Semester I Tahun Anggaran 2023 berhak untuk mendapatkan Piagam Penghargaan.
- Keempat : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Salinan Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok ini
Disampaikan kepada:
1. Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Sumatera Barat
 2. Satuan Kerja bersangkutan

Ditetapkan di : Solok
Pada Tanggal : 17 Juli 2023
Kepala Kantor,



Budi Utomo

**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI SUMATERA BARAT
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK**

**KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK
NOMOR KEP-064/KPN.0303/2023**

TENTANG

**PENETAPAN HASIL PENILAIAN SATUAN KERJA BERPRESTASI BERDASARKAN
KEPATUHAN DALAM PENYAMPAIAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN (LPJ)
BENDAHARA LINGKUP KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2023**

KEPALA KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA SOLOK

- | | |
|-----------|---|
| Menimbang | : a. bahwa untuk mewujudkan kinerja penyusunan laporan keuangan bendahara satuan kerja berjalan dengan baik, perlu diberikan penilaian dan peringkat atas kepatuhan dalam penyampaian laporan pertanggungjawaban (LPJ) bendahara periode semester I Tahun Anggaran 2023 kepada satuan kerja lingkup KPPN Solok; |
| | b. bahwa hasil penilaian kepatuhan dalam penyampaian laporan pertanggungjawaban (LPJ) bendahara periode semester I Tahun Anggaran 2023 perlu dituangkan dalam Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok; |
| | c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b tersebut perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok tentang Penetapan Hasil Penilaian Satuan Kerja Berprestasi Berdasarkan Kepatuhan dalam Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) Bendahara Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Solok Periode Semester I Tahun Anggaran 2023. |
| Mengingat | : 1. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 162/PMK.05/2016 tentang Kedudukan dan Tanggung Jawab Bendahara pada Satuan Kerja Pengelola Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara; |
| | 2. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 222/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 177/PMK.05/2025 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga; |
| | 3. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 262/PMK.01/2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan; |
| | 4. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-03/PB/2014 Tentang Petunjuk Teknis Penatausahaan, Pembukuan, dan Pertanggungjawaban Bendahara pada Satuan Kerja Pengelola Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara serta Verifikasi Laporan Pertanggungjawaban Bendahara; |

